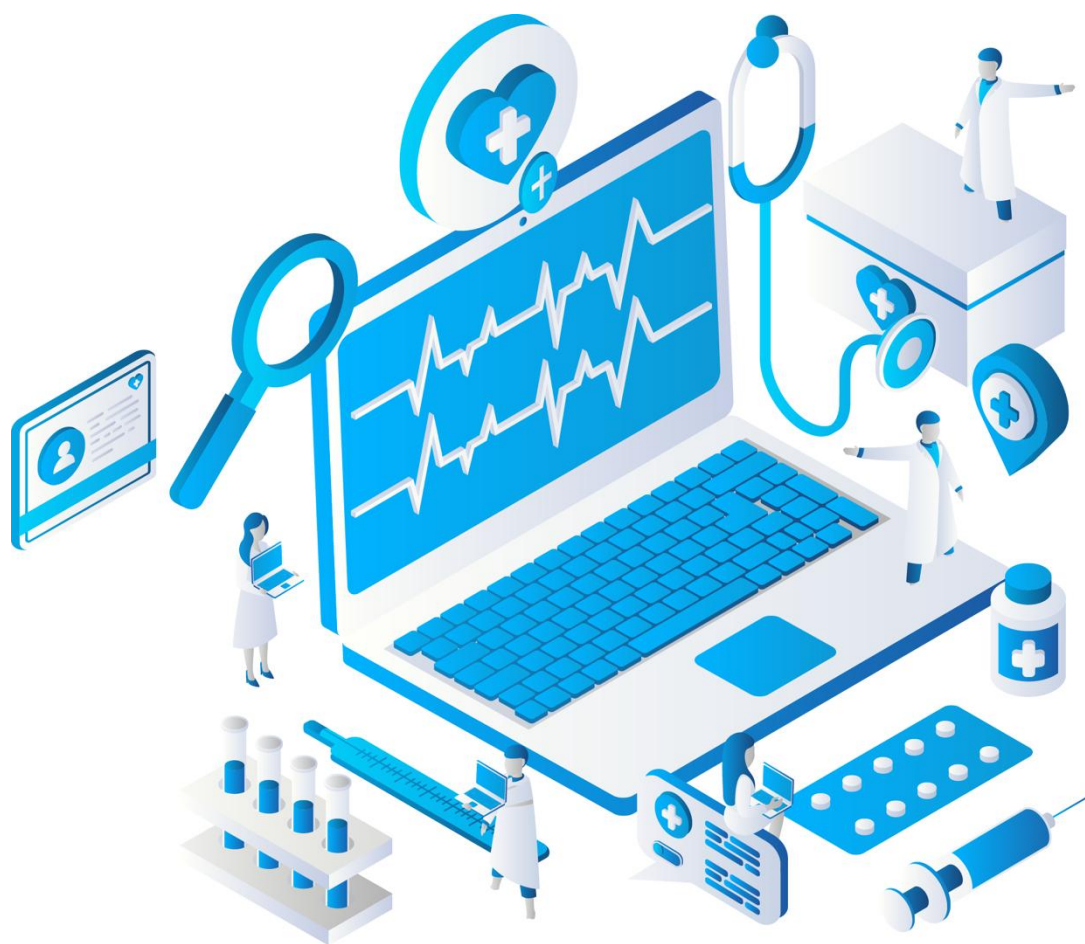




Инструкция по эксплуатации
Лабораторная информационная система qMS



Оглавление

Оглавление	2
Термины и определения	3
Сокращения	4
1. Введение.....	5
1.1. Наименование программного обеспечения.....	5
1.2. Сведения о производителе программного обеспечения	5
1.3. Область применения	5
1.4. Условия применения	5
1.5. Перечень показаний к применению, противопоказаний, возможных побочных действий ..	5
1.5.1. Показания к применению	5
1.5.2. Противопоказания	5
1.5.3. Возможные побочные действия	6
2. Запуск и завершение работы Системы.....	6
2.1. Запуск Системы	6
2.1.1. Подключение через веб-интерфейс.....	6
2.1.2. Подключение через протокол удаленного рабочего стола (RDP).....	8
2.2. Завершение работы Системы	12
3. Функциональное применение Системы	12
3.1. Работа регистратора лабораторных назначений в ЛИС qMS.....	12
3.1.1. Рабочий экран	12
3.1.2. Регистрация нового пациента	13
3.1.3. Поиск в базе пациента, введенного ранее	17
3.1.4. Регистрация случая лечения пациента (эпизода)	18
3.1.5. Ввод лабораторных назначений пациенту	19
3.2. Работа врача КДЛ в ЛИС qMS	21
3.2.1. Рабочий экран	21
3.2.2. Закладка Список заявок. Ввод результатов	22
3.2.3. Закладка Сортировка. Ввод результатов по лабораторному номеру	28
3.2.4. Ввод результатов через «Рабочий лист»	33
3.2.5. Выполнение исследований на анализаторе	38
3.2.6. Печать результатов	39

Термины и определения

Источник финансирования – вид оплаты случая лечения или конкретного назначения, может быть из средств обязательного медицинского страхования (ОМС), из средств бюджета региона или федерального бюджета (Бюджет), по программе добровольного медицинского страхования (ДМС), из личных средств граждан (наличные) и др.

Контекстно-зависимая справка – Вызов списка справочной информации, соответствующей данной закладке, доступен при нажатии кнопки F1

Контекстный поиск – подбор значения из словаря или справочника по части слова или фразы, введенных в окне.

Лабораторная услуга – Услуга согласно номенклатуре ОКМУ (Общероссийскому классификатору медицинских услуг) (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.2017 №804н.)

Лабораторный номер – Уникальный идентификатор пробы в системе, штрих-код заявки

Лабораторный отдел – Группировка услуг в лаборатории для настройки доступа сотрудников лаборатории, формирования бланка ответа и аналитических запросов, например, Биохимия, Гематология и т.д.

Лабораторный тест – Составная единица для ввода результата лабораторной услуги.

Статус назначения – Текущее состояние лабораторной услуги.

Тулбар – это организованные в виде прямоугольной полосы элементы управления: кнопки, текстовые сообщения новостей и т.п.

Шаблон лабораторной услуги – Макет представления результатов лабораторной услуги, который включает в себя лабораторные тесты, варианты их вывода в бланк результатов при печати.

Эпизод – процесс, объединяющий цепочку взаимосвязанных событий, зарегистрированный для объекта учета. С точки зрения процесса оказания медицинской помощи. Для стационарной помощи – случай госпитализации пациента, для амбулаторной помощи – случай амбулаторного обслуживания, профосмотр, диспансеризация.

Сокращения

ЗАО – Закрытое акционерное общество

ИФ – источник финансирования

КДЛ – клинико-диагностическая лаборатория

ЛИС – Лабораторная информационная система

МИС – Медицинская информационная система

МО – медицинская организация

ОМС – обязательное медицинское страхование

ЛКМ – Левая кнопка мыши

ПКМ – Правая кнопка мыши

1. Введение

1.1.Наименование программного обеспечения

Программное обеспечение «Лабораторная информационная система qMS» (далее – ЛИС qMS).

1.2.Сведения о производителе программного обеспечения

ЗАО «СП.АРМ»

Россия, 188330, п. Сиверский Гатчинского района Ленинградской области, ул. Заводская, д.9.

тел./факс: +7 (812) 449-19-49; 8 800 600 80 07

сайт: www.sparm.com e-mail: info@sparm.com

1.3.Область применения

ЛИС qMS предназначена для использования в качестве самостоятельной лабораторной информационной системы и в составе МИС qMS версии 26.1 (и выше) в целях автоматизация лабораторных процессов, оптимизации логистики биологического материала и контроля на всех этапах выполнения исследования. Используется персоналом медицинской организации при оказании медицинской помощи в учреждениях здравоохранения.

Расшифровка версии: 26.* – мажорный номер, соответствует последним двум цифрам года выпуска данного релиза ЛИС qMS; *.1 – минорный номер, соответствует номеру по порядку данного релиза в конкретном году.

1.4.Условия применения

ЛИС qMS в качестве самостоятельной лабораторной информационной системы и в составе МИС qMS (далее – Система) применяется в медицинских учреждениях.

1.5.Перечень показаний к применению, противопоказаний, возможных побочных действий

1.5.1.Показания к применению

ЛИС qMS предназначена для осуществления информационно-технологической поддержки функций управления деятельностью медицинской организации и используется персоналом при оказании медицинской помощи в учреждениях здравоохранения.

1.5.2.Противопоказания

Не выявлены.

1.5.3. Возможные побочные действия

Не выявлены.

2. Запуск и завершение работы Системы

2.1. Запуск Системы

Подключение к тестовому экземпляру ЛИС qMS возможно:

- через веб-интерфейс;
- через протокол удаленного рабочего стола (RDP)

2.1.1. Подключение через веб-интерфейс

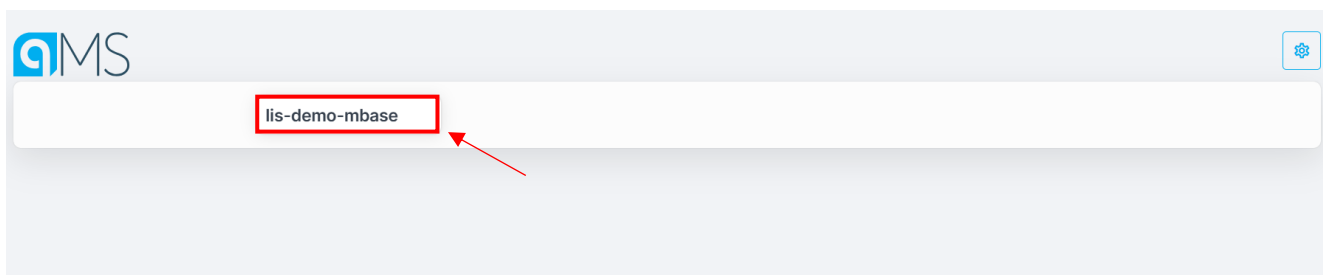
Для того, чтобы подключиться через веб-интерфейс, выполните следующие шаги:

Шаг 1. Перейдите по ссылке:

- <https://lis-demo-qwarm.sparm.com> – ссылка нахождения экземпляра ЛИС qMS, развернутого для экспертизы.

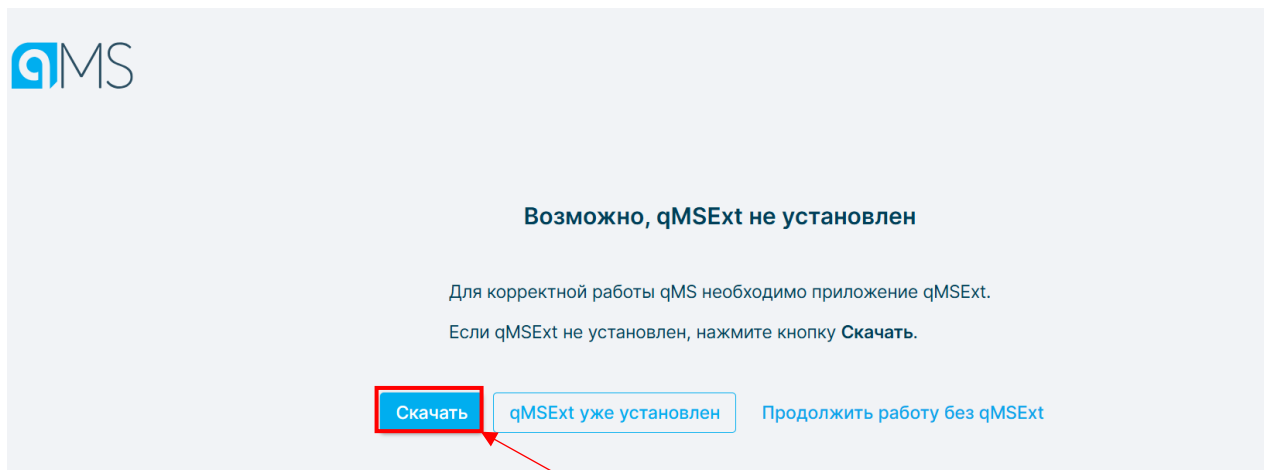
Шаг 2. Выбор базы данных

- Дождитесь открытия стартового окна после перехода по ссылке
- В появившемся окне выберите и подтвердите базу данных: **lis-demo-mbase**

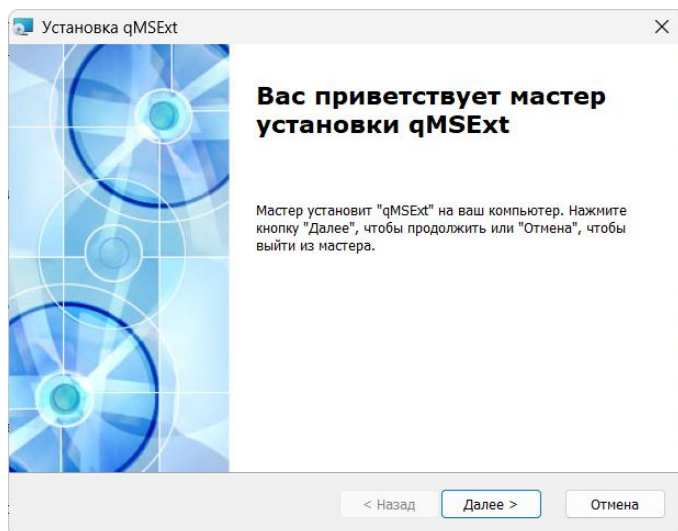


Шаг 3. Установка расширения qMSExt:

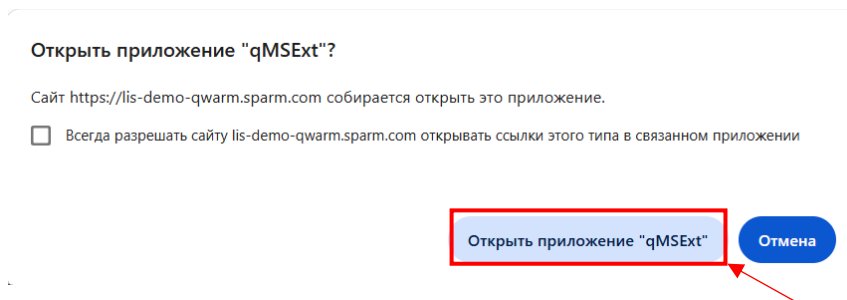
- После выбора базы данных система автоматически начнет проверку на предмет установленного расширения **qMSExt**. Оно необходимо для корректной работы браузера, обеспечивая работу с периферийными устройствами и файловой системой
- Скачайте инсталлятор **qMSExt** по кнопке **Скачать**



- Запустите инсталлятор и следуйте **мастеру установки**: выполните все шаги установки, используя настройки по умолчанию



- Обновите страницу <https://lis-demo-qwarm.sparm.com> и разрешите браузеру открыть установленное расширение **qMSExt**



Шаг 4. Авторизация в системе

- Подробный порядок авторизации в системе описан в **Шаге 6. Авторизация в системе** в подразделе 2.1.2 настоящей Инструкции.

2.1.2. Подключение через протокол удаленного рабочего стола (RDP)

Для того, чтобы подключиться к удаленному рабочему столу с помощью RDP, выполните следующие шаги:

Шаг 1. Запустите RDP-клиент:

- Найдите программу «Подключение к удаленному рабочему столу».
- Откройте её через меню **Пуск → Стандартные**.

Шаг 2. Введите параметры подключения:

- В поле **Компьютер** укажите **IP-адрес: 192.168.18.20**
- В поле **Пользователь** введите **логин: user**
- Нажмите кнопку **Подключить**.

Шаг 3. Аутентификация:

- Введите **пароль: 12345678**
- Нажмите **ОК** для завершения подключения.

Важные примечания!

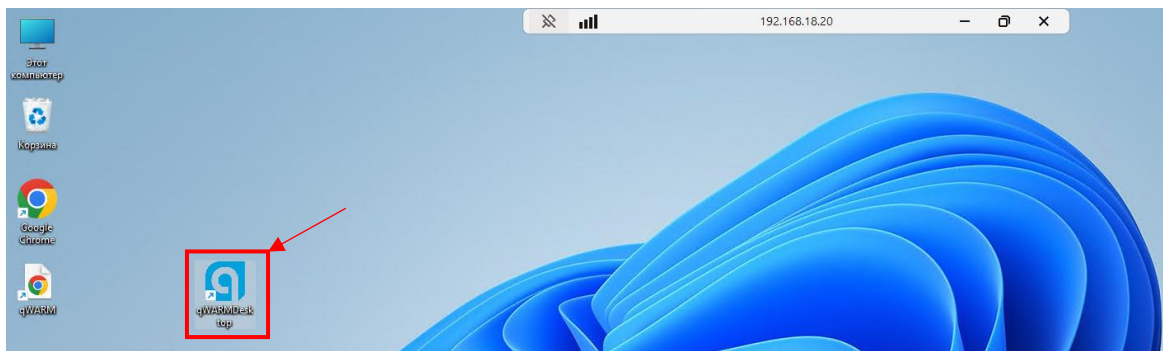
- Убедитесь, что у вас есть права администратора для установки OpenVPN.
- Дождитесь полного установления VPN-соединения перед попыткой RDP-подключения.
- При проблемах с подключением проверьте:
 - корректность введенных учетных данных;
 - статус VPN-подключения;
 - наличие интернет-соединения.

Шаг 4. Запуск программного обеспечения

1. Найдите на рабочем столе значок программы

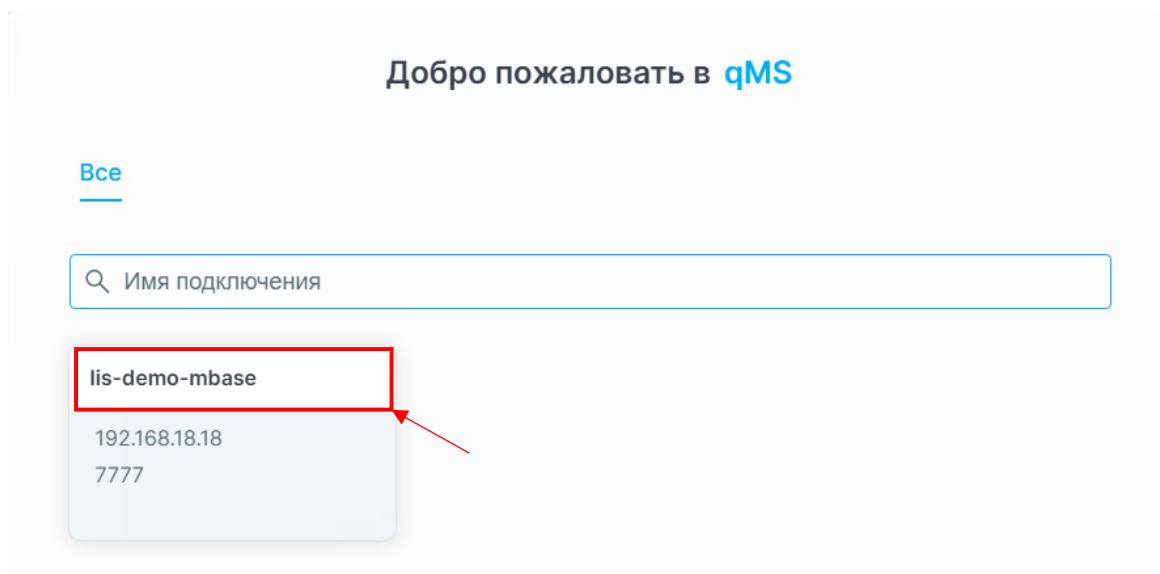


2. Кликните по нему дважды левой кнопкой мыши



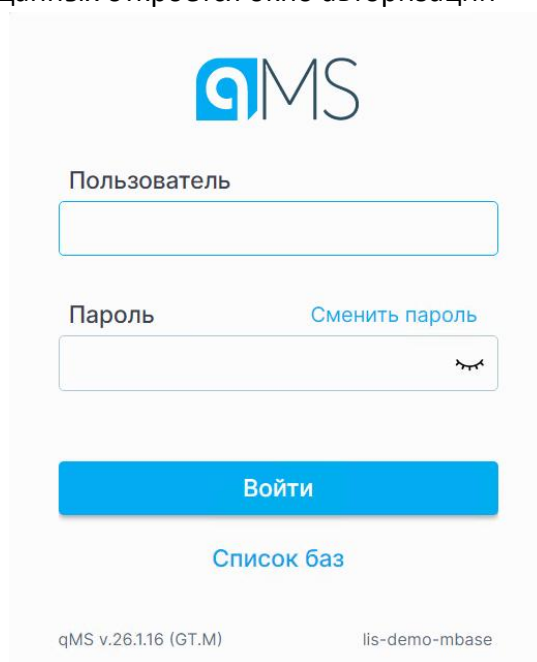
Шаг 5. Выбор базы данных

1. Дождитесь открытия стартового окна программы
2. В появившемся окне выберите и подтвердите базу данных: **lis-demo-mbase**



Шаг 6. Авторизация в системе

1. После выбора базы данных откроется окно авторизации



qMS

Пользователь

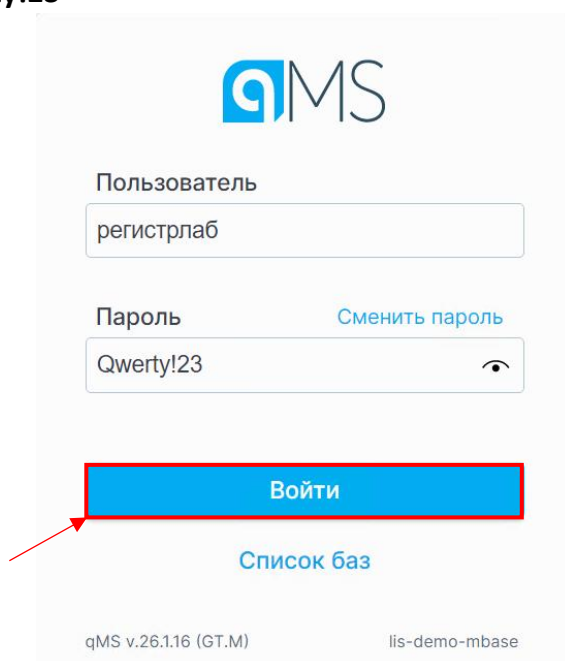
Пароль [Сменить пароль](#)

Войти

[Список баз](#)

qMS v.26.1.16 (GT.M) lis-demo-mbase

2. Поскольку функционал, описанный в разделе 3, распределен между регистратором и врачом, проверка его работоспособности требует последовательной авторизации в Системе под обеими учетными записями.
3. Для **регистратора лабораторных назначений** (подраздел 3.1 настоящей Инструкции):
 - Пользователь: регистрлаб
 - Пароль: Qwerty!23



qMS

Пользователь

регистрлаб

Пароль [Сменить пароль](#)

Qwerty!23

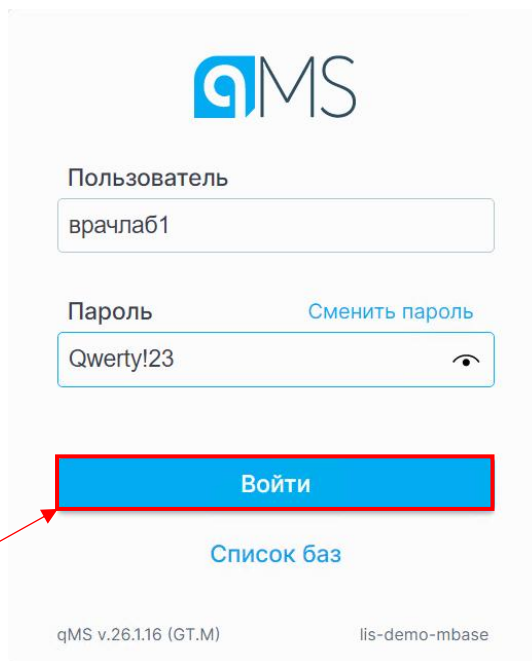
Войти

[Список баз](#)

qMS v.26.1.16 (GT.M) lis-demo-mbase

4. Для **врача КДЛ** (подраздел 3.2 настоящей Инструкции):

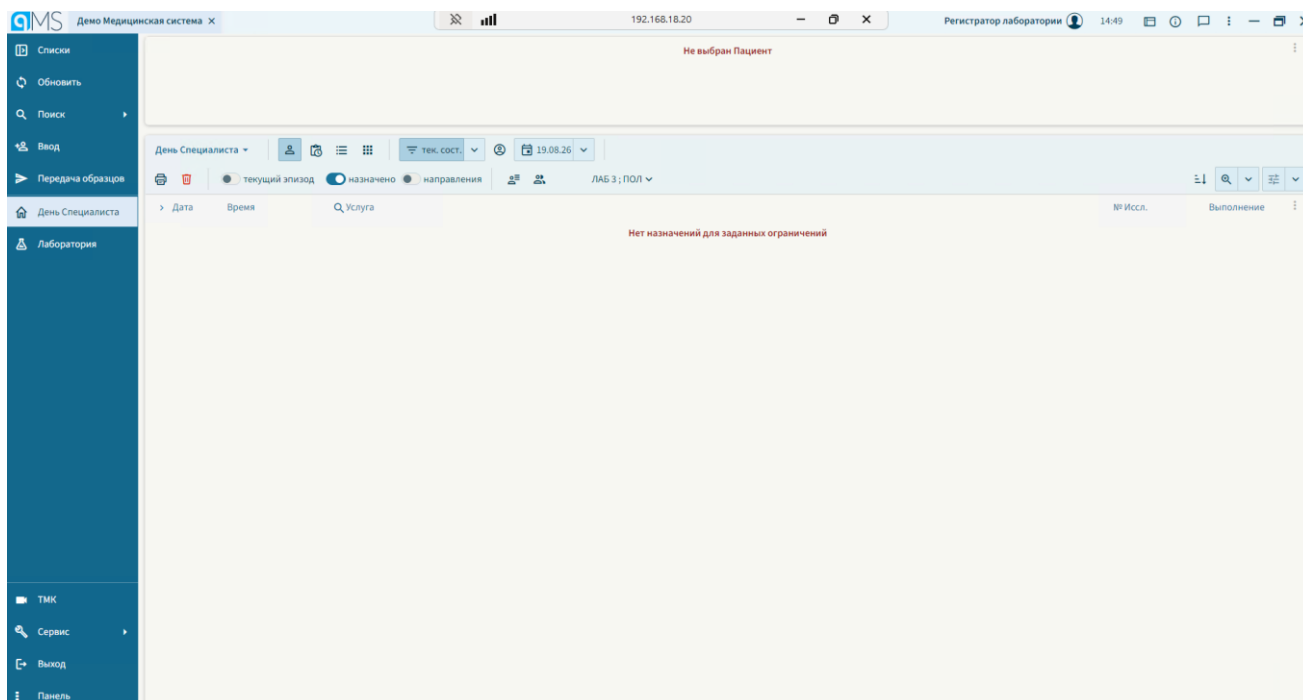
- **Пользователь: врачлаб1**
- **Пароль: Qwerty!23**



5. Нажмите кнопку **Войти**

Шаг 7. Начало работы

1. После успешной авторизации Система автоматически загрузит окно рабочей области программы



2. Если указан ошибочный пароль, выводится сообщение «Неверное имя пользователя или пароль». Если у пользователя нет прав на запуск информационного блока, выводится сообщение «Незарегистрированный пользователь». В этом случае необходимо обратиться к администратору Системы. Если выводится сообщение «Нет связи с сервером» следует также обратиться к администратору Системы.

2.2. Завершение работы Системы

Для завершения работы Системы нажмите кнопку  в правом верхнем углу окна или сочетание клавиш Alt + F4.

3. Функциональное применение Системы

Подготовьте Систему согласно подразделу 2.1 настоящей Инструкции.

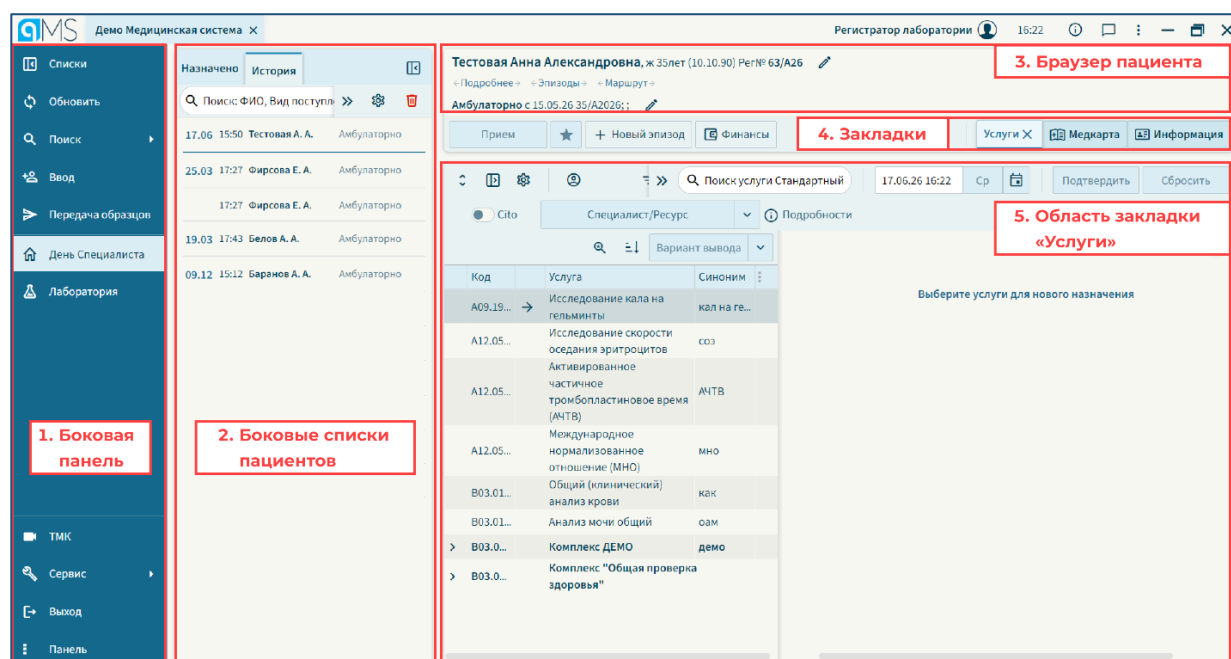
3.1. Работа регистратора лабораторных назначений в ЛИС qMS

Авторизируетесь под учетной записью **регистратора лабораторных назначений** согласно Шагу **Авторизация в системе** подраздела 2.1 настоящей Инструкции.

3.1.1. Рабочий экран

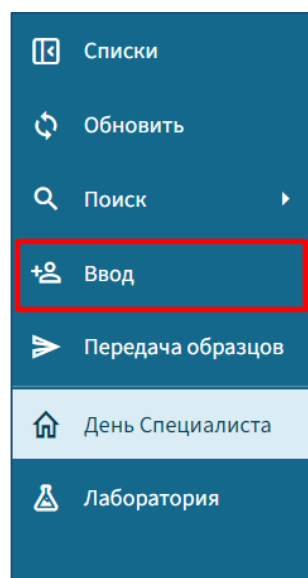
Рабочий экран состоит из:

- боковой панели с основными закладками (1);
- боковых списков (2);
- рабочей области, которая состоит из:
 - браузера пациента (3);
 - области закладок, предназначенных для работы с выбранным пациентом (4);
 - области открытой закладки (5).



3.1.2.Регистрация нового пациента

Для регистрации нового пациента нажмите ЛКМ по кнопке **Ввод** на Боковой Панели управления с закладками.



При этом откроется окно для ввода данных о пациенте. Поля, выделенные желтым цветом, обязательны для заполнения. В полях **Фамилия, Имя, Отчество** имеются выпадающие списки с часто встречаемыми значениями. Если вы вошли в поле и начинаете вводить значение, будет предлагаться подходящее значение, можно выбрать его или продолжить ввод с клавиатуры. Сохранится введенное значение при выходе из поля. **Пол** пациента определяется автоматически по имени и отчеству, если они есть в справочниках.

Окно "Ввод / поиск" для регистрации нового пациента. Вверху есть панель с фильтрами: Поиск ФЛ, Раздел: Пациенты, Демо. Основная форма содержит поля для ввода данных о пациенте: Фамилия (Баранов), Имя (Андрей), Отчество (Андреевич), Пол (Мужской), Дата рождения (01.05.1996), Возраст (28 лет). Ниже есть поля для Телефон мобильного и Примечания. Внизу окна есть панель с кнопками "Очистить" и "Создать" (выделена красной рамкой).

Per.№	Выбор	Имя	ДР	Возраст	Пол

После ввода начальной информации о пациенте нужно нажать кнопку **Создать** и продолжить ввод информации о пациенте.

The screenshot shows a web application window titled "Ввод / поиск: Баранов Андрей Андреевич, 28 лет". Below the title bar is a tab labeled "Текущая информация" with a refresh icon. The main content area contains two rows of address information:

Адрес постоянной регистрации	☐	Адрес	+	🗑
Адрес фактического проживания	☐	Адрес		🗑

At the bottom of the window are two buttons: "← Назад" and "✓ Завершить".

Для ввода адреса используется адресный справочник. По клику ЛКМ в поле открывается окно для ввода адреса.

The screenshot shows a dialog box titled "Поиск по ФИАС". It contains a section "Выбор адреса" with a checkbox "☐ - включая старые названия". Below this is a search input field with the placeholder text "Поиск по названию улицы и города".

Below the search field are several input fields for address details:

Дом	Корпус	Строение
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Квартира	Индекс и ОКАТО	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Номер телефона:	<input type="text"/>	

At the bottom right of the dialog are two buttons: "ОК" and "Отмена".

В поисковом окне сначала вводится название улицы, потом населенный пункт, нужно выбрать соответствующее значение из предложенных.

Q зеленин

***есть еще совпадения, введите больше букв

- обл Брянская р-н Севский п **Зеленин**
- обл Брянская р-н Севский п **Зеленин** ул Лесная
- г Санкт-Петербург ул Малая **Зеленина**
- г Санкт-Петербург ул Большая **Зеленина**
- г Санкт-Петербург ул Глухая **Зеленина**
- край Пермский г Пермь ул Художника **Зеленина**
- обл Кировская г Киров ул **Зеленина**
- обл Орловская г Орёл ул **Зеленина**
- обл Воронежская р-н Терновский с Братки ул **Зеленина**
- обл Вологодская р-н Вытегорский г Вытегра пер **Зеленина**
- обл Белгородская р-н Губкинский с Архангельское ул **Зеленина**
- обл Курская р-н Кореневский с Коренево ул **Зеленина**
- Республика Саха (Якутия) г Якутск ул **Зеленина**

OK Отмена Сброс

Далее вводится дом, корпус, номер квартиры, если есть телефон, привязанный к адресу, то номер телефона. Если номер дома есть в адресном справочнике, то Индекс и ОКАТО определяются автоматически.

Поиск по ФИАС

Выбор адреса ☐ включать старые названия

г Санкт-Петербург ул Большая Зеленина

Дом	Корпус	Строение	
16		литер	А

Квартира	Индекс и ОКАТО
5	197110 40288566000

Номер телефона:

OK Отмена

После нажатия кнопки **OK**, адрес сохранится в строке.

Если адрес фактического проживания совпадает с адресом регистрации, то по стрелке можно выбрать опцию меню **Копировать из адреса регистрации**, если не совпадает, то технология регистрации адреса такая же, как для адреса регистрации.

Ввод / поиск: Баранов Андрей Андреевич, 28 лет

Текущая информация

Адрес постоянной регистрации	✓	Россия, 197110, г Санкт-Петербург, Петроградский р-н, ул Большая Зеленина, д.1...	✕
Адрес фактического проживания	○		✕

Ввести/корректировать адрес
Копировать из адреса регистрации
Копировать из другого фактического адреса

← Назад

✓ Завершить

Когда все поля заполнены, напротив разделов появляется зеленая отметка. Окно регистрации можно закрыть по кнопке **Завершить**.

Ввод / поиск: Баранов Андрей Андреевич, 28 лет

Текущая информация

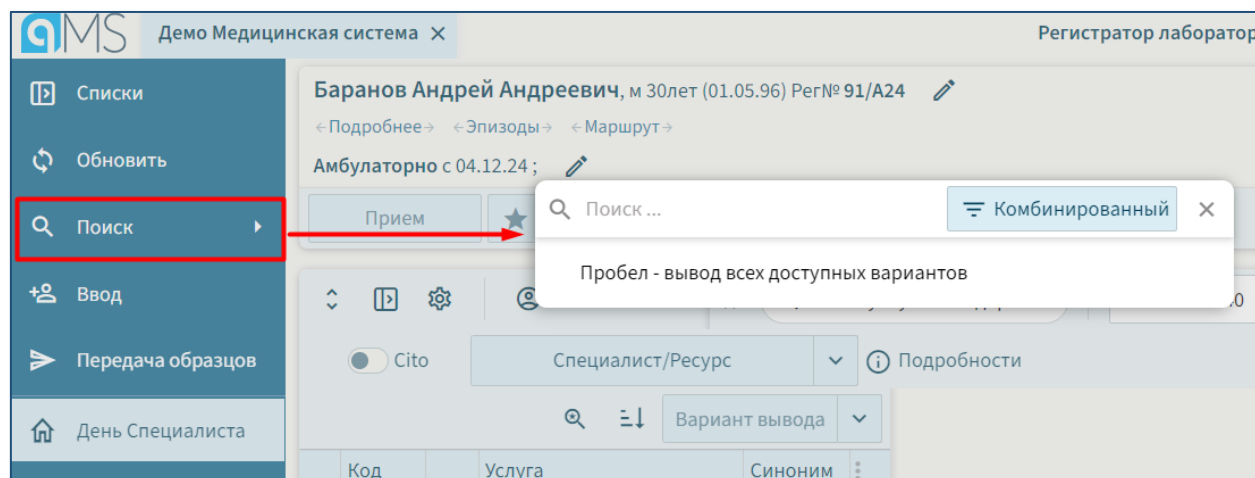
Адрес постоянной регистрации	✓	Россия, 197110, г Санкт-Петербург, Петроградский р-н, ул Большая Зеленина, д.1...	✕
Адрес фактического проживания	✓	Россия, 197110, г Санкт-Петербург, Петроградский р-н, ул Большая Зеленина, д.1...	✕

← Назад

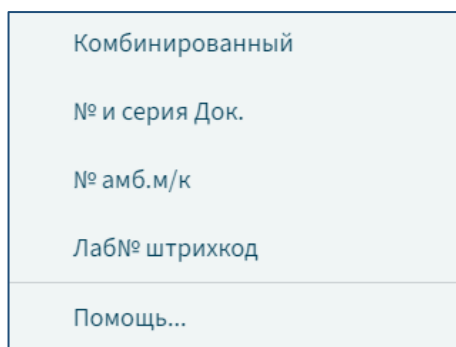
✓ Завершить

3.1.3. Поиск в базе пациента, введенного ранее

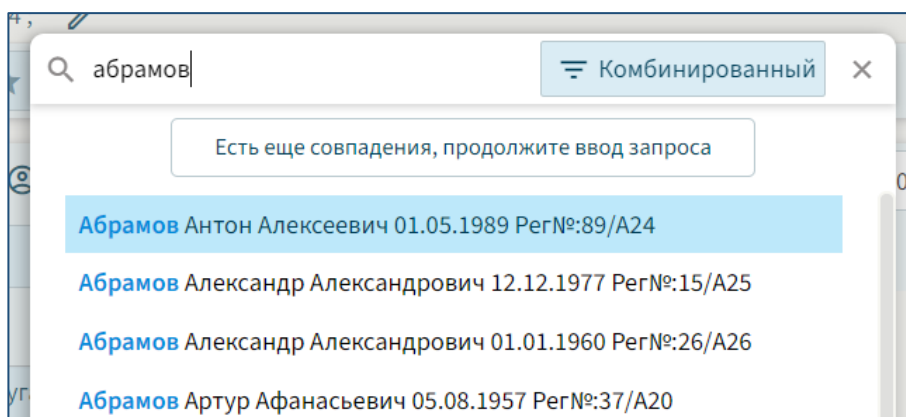
Кнопка быстрого поиска пациента находится на Боковой панели управления с закладками.



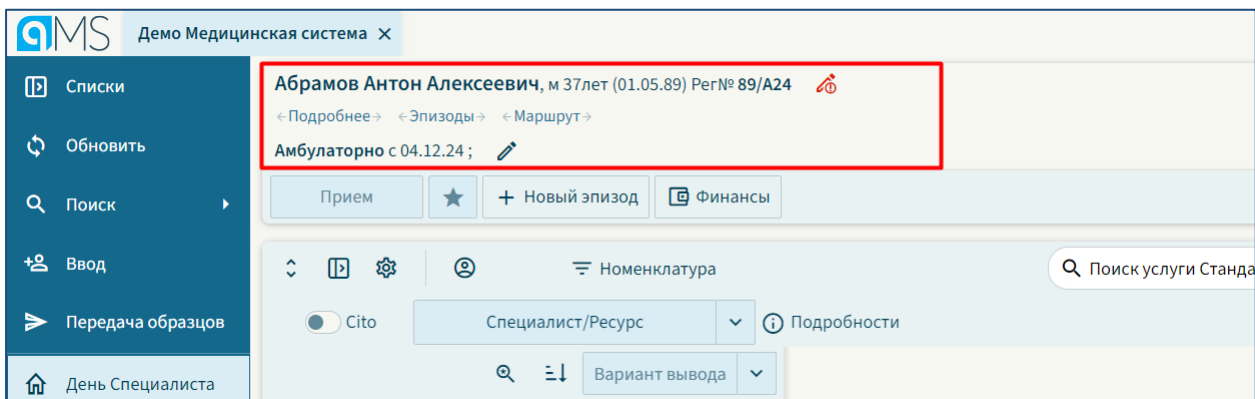
По умолчанию установлен вариант поиска **Комбинированный**, который позволяет искать пациента по ФИО и другим реквизитам, можно выбрать другие варианты из меню:



Для поиска пациента нужно кликом ЛКМ по кнопке **Поиск** в поле **Поиск в Базе** войти в окно поиска и ввести нужное значение, выбрать из списка пациента кликом ЛКМ.

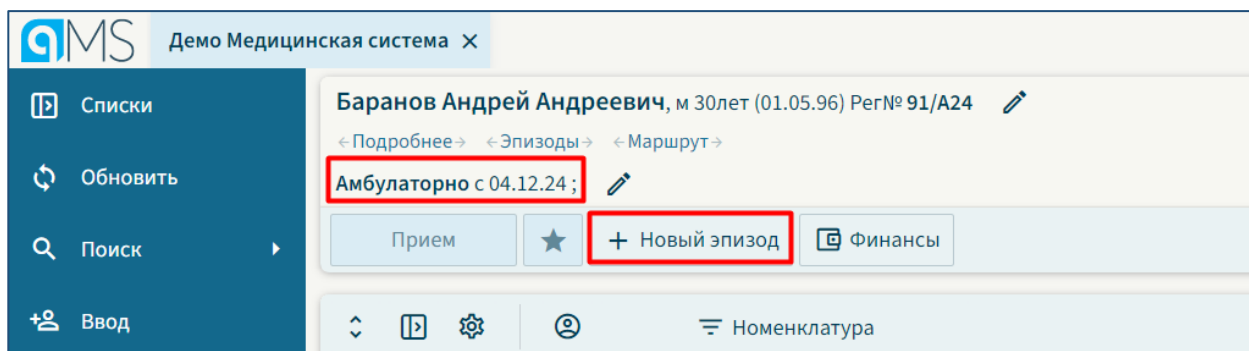


Выбранный пациент откроется в браузере пациента.

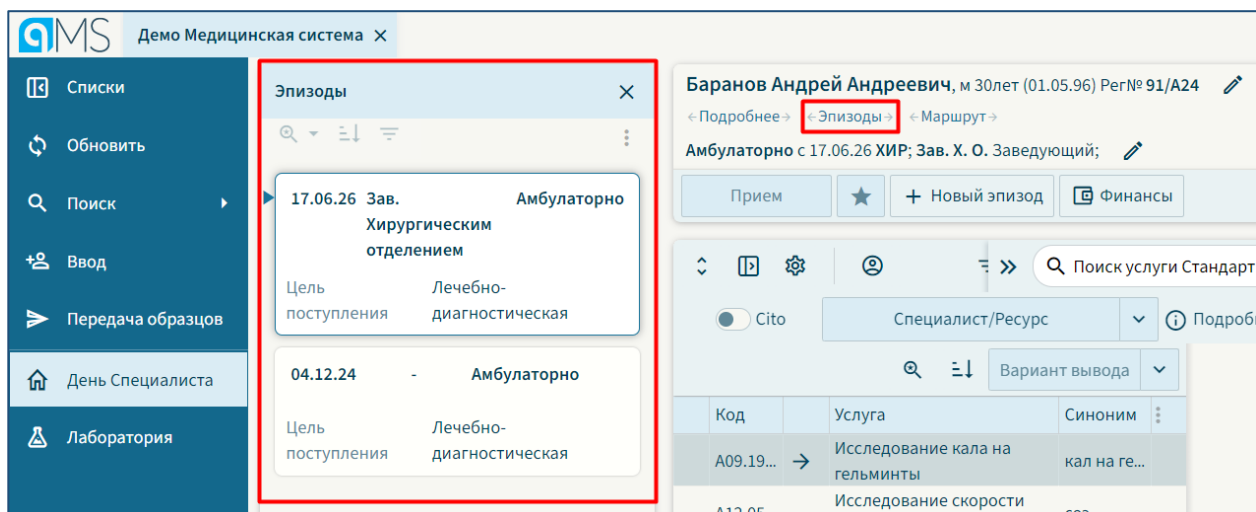


3.1.4.Регистрация случая лечения пациента (эпизода)

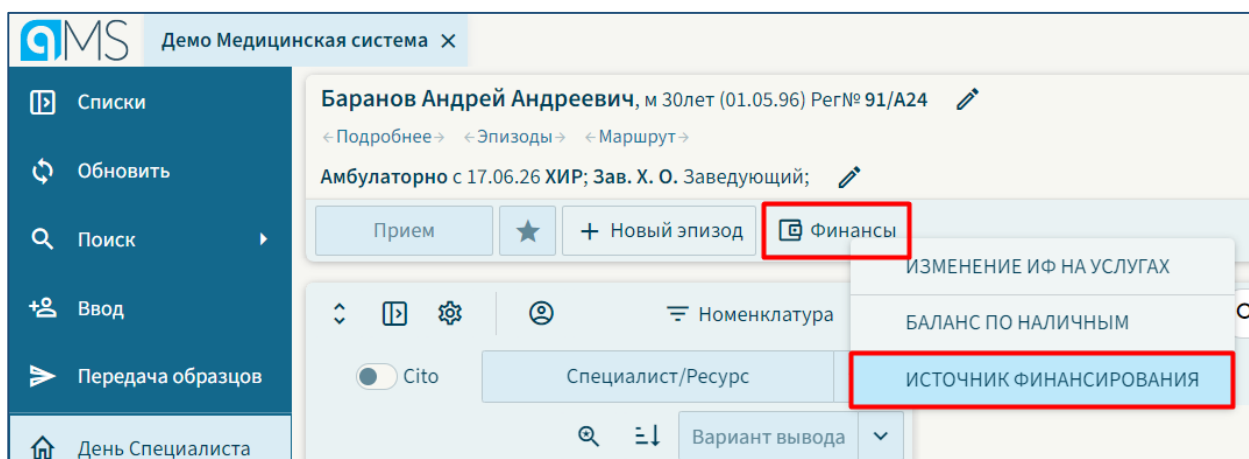
Эпизод с видом обращения пациента за медицинской помощью **АМБУЛАТОРНО** создается автоматически по умолчанию при создании пациента. При необходимости ввода нового случая лечения (эпизода) для имеющегося в базе нужно нажать на кнопку **Новый эпизод**.



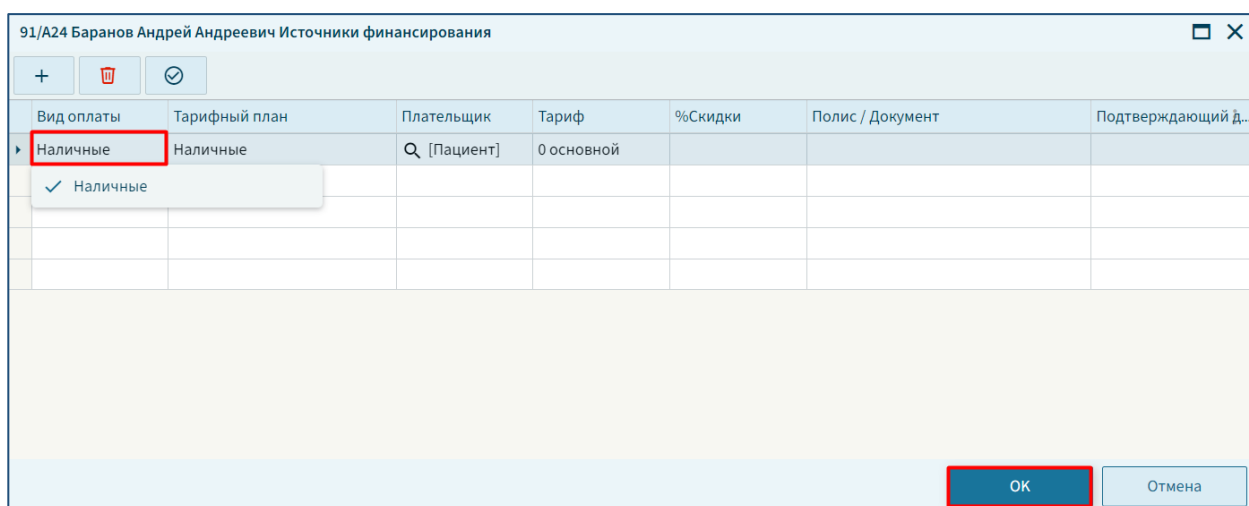
В боковой закладке **Эпизоды** можно увидеть имеющиеся эпизоды того пациента, который раскрыт в браузере. Она раскрывается по кнопке **Эпизоды** под строкой с ФИО пациента.



Для ввода источника финансирования необходимо использовать кнопку **Финансы**, выбрать из меню **ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ**.

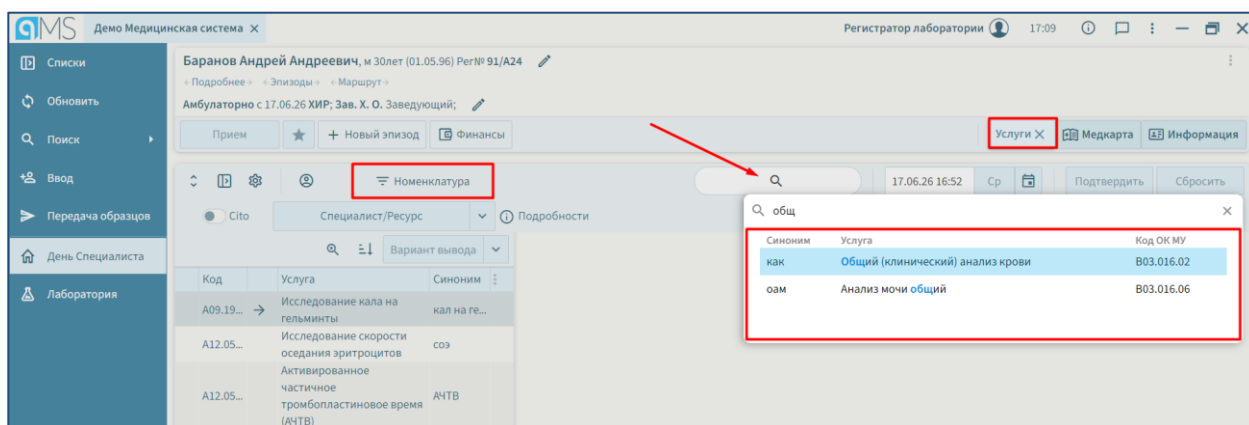


В окне ввода и редактирования источника финансирования нужно щелкнуть в поле **Вид оплаты**, выбрать **Наличные**, нажать **ОК**.



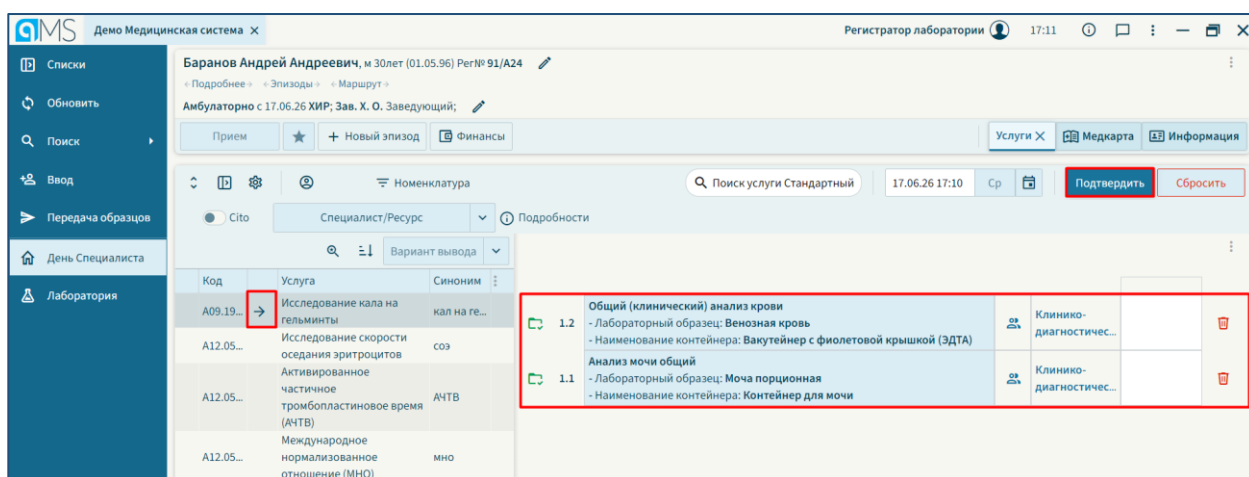
3.1.5. Ввод лабораторных назначений пациенту

На рабочем экране пользователя должен быть открыт пациент и эпизод в браузере пациента, закладка **Услуги** на панели управления. Самый простой и эффективный способ поиска нужных назначений – использование окна поиска услуги с контекстным поиском. Поиск по всему списку возможных назначений происходит при включенном фильтре **Номенклатура** или **Лаборатория**.



По клику ЛКМ открывается окно ввода текста для поиска. Поиск происходит по короткому названию услуги (синониму) по любому слову, входящему в наименование, по коду услуги по Номенклатуре медицинских услуг. Если в окне поиска найдено нужное значение, кликом ЛКМ нужно выбрать его из списка, услуга будет помещена в **Буфер окна назначений**.

Нужно найти и добавить в буфер все услуги из направления на лабораторные исследования.



Добавлять услуги в буфер назначений также можно по кнопке «стрелка» в списке услуг в левой части окна.

После добавления всех услуг в буфер назначений для переноса услуг в назначения пациента нужно нажать кнопку **Подтвердить**.

Буфер назначений очистится, откроется окно для автоматической передачи назначений в ЛИС, будет сформирован лабораторный номер (идентификатор пробы).

Нужно нажать кнопку **ОК**.

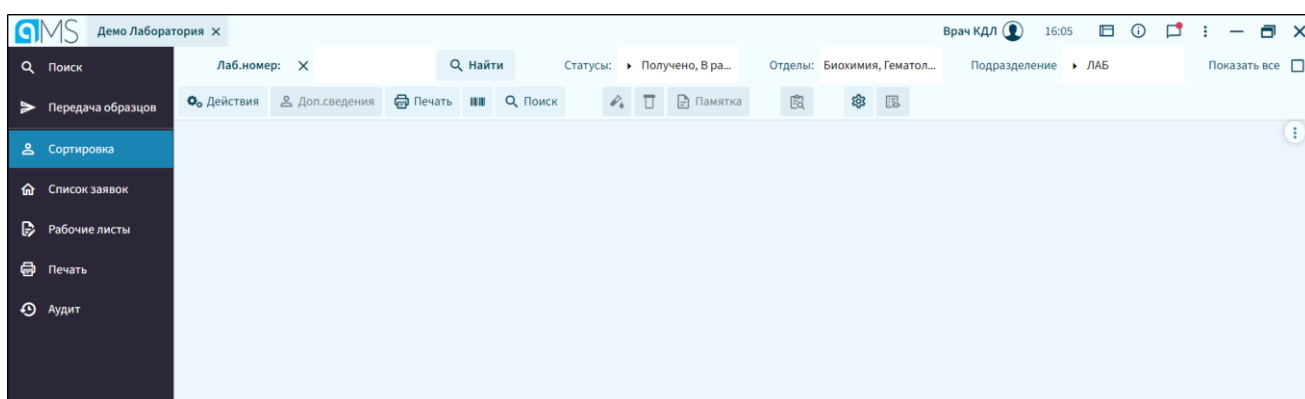
На этом процедура оформления назначений текущего пациента закончена, можно приступать к регистрации следующего пациента.

3.2. Работа врача КДЛ в ЛИС qMS

Авторизируетесь под учетной записью **врача КДЛ** согласно Шагу 4 подраздела 2.1 настоящей Инструкции.

3.2.1. Рабочий экран

Рабочий экран состоит из боковой панели с закладками и области открытой закладки.



Описание закладок на боковой панели:

Поиск – вызов окна для поиска пациента по различным параметрам (ФИО, лабораторный номер и т.д.);

Передача образцов – используется для получения биоматериала в лабораторию, если он еще не был получен в ЛИС (передача назначений на лабораторные исследования в лабораторию);

Сортировка – закладка предназначена для быстрого поиска информации по заданному лабораторному номеру, оперативного просмотра состояния статусов назначенных услуг, ввода результатов для конкретной заявки (назначений лабораторного номера);

Список заявок – служит для поиска имеющихся в лаборатории назначений, просмотра их статуса и ввода результатов;

Анализаторы – предназначена для работы с результатами исследований, которые выполнены на анализаторах.

Рабочие листы – предназначены для оптимизации работы с ручными методиками. Они позволяют группировать различные методики (тесты) в один рабочий лист, вводить и авторизовывать результаты сразу для группы лабораторных назначений. Просмотр и печать рабочего листа возможна на любом этапе работы. Создание и конфигурация рабочих листов производится в соответствующем справочнике;

Печать – предназначена для выбора заданий для печати лабораторных результатов. Для удобства закладка разбита на подзакладки:

- **По лаб. номеру** – печать результатов по лабораторному номеру; печать дубликатов.
- **Готовые результаты** – групповая первичная печать готовых результатов.

Аудит – предназначена для просмотра аудита настроек лаборатории и специалистов

3.2.2.Закладка Список заявок. Ввод результатов

Перейдите в закладку **Список заявок – Список назначений**. Нажмите кнопку **Поиск** – на экране появится общий список всех назначений, имеющихся на текущий момент в ЛИС.

Демо Лаборатория X

Врач КДЛ

Поиск

Передача образцов

Сортировка

Список заявок

Рабочие листы

Печать

Аудит

Список назн.

В работе

Ожид.авториз.

Авторизовано

Действия

Печать

Cito!

Сегодня

19.06.26

Поиск: 7 услуг

Лаб.№	Фамилия Имя Отчество	Код ОК...	Наименование услу...	Синоним	П...	От...	Д...	Дата забора
123456	Алфёрова Аврора Анатол...	A09.19...	Кал на яйца гельми...	кал на ге...		К		27.05.2026 ...
123456	Алфёрова Аврора Анатол...	B03.016...	Клинический анали...	как		Г		27.05.2026 ...
000138	Абрамова Алевтина Алекс...	B03.016...	Клинический анали...	как		Г		04.12.2024 ...
000138	Абрамова Алевтина Алекс...	B03.016...	Общий анализ мочи	оам		К		04.12.2024 ...
000140	Белов Аркадий Анатольев...	A09.19...	Кал на яйца гельми...	кал на ге...		К		09.12.2024 ...
000140	Белов Аркадий Анатольев...	B03.016...	Общий анализ мочи	оам		К		09.12.2024 ...
000141	Демо Пациент Тестович	A09.19...	Кал на яйца гельми...	кал на ге...		К		19.06.2026 ...

Для отбора определенных заявок можно использовать подзакладки **В работе** / **Ожидает авторизации** / **Авторизовано** – в них будут выводиться услуги с соответствующими статусами.

Поиск

Передача образцов

Сортировка

Список заявок

Рабочие листы

Печать

Список назн.

В работе

Ожид.авториз.

Авторизовано

Действия

Печать

Cito!

Сегодня

11.12.24

Поиск:

Лаб.№	Фамилия Имя Отчество	Код ОК...	Наименование услу...	Синоним
-------	----------------------	-----------	----------------------	---------

Также для отбора определенных заявок можно использовать фильтры в правой части экрана (группировка по лабораторным отделам, конкретным услугам и т.д.). Для вывода только сегодняшних назначений можно использовать флаг **Сегодня** на верхней панели.

Демо Лаборатория X

Врач КДЛ

16:12

Поиск

Передача образцов

Сортировка

Список заявок

Рабочие листы

Печать

Аудит

Список назн.

В работе

Ожид.авториз.

Авторизовано

Действия

Печать

Cito!

Сегодня

19.06.26

Поиск: 7 услуг

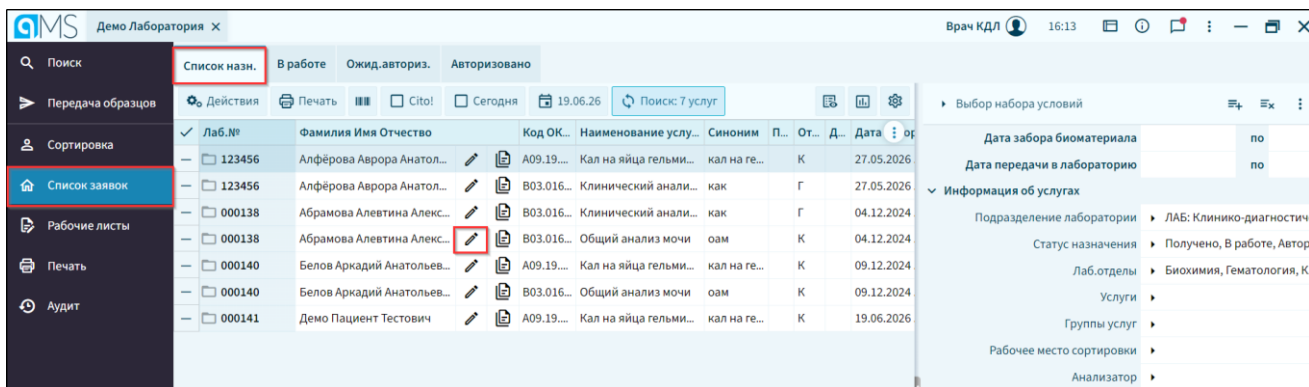
Лаб.№	Фамилия Имя Отчество	Код ОК...	Наименование услу...	Синоним	П...	От...	Д...	Дата
123456	Алфёрова Аврора Анатол...	A09.19...	Кал на яйца гельми...	кал на ге...		К		27.05.2026
123456	Алфёрова Аврора Анатол...	B03.016...	Клинический анали...	как		Г		27.05.2026
000138	Абрамова Алевтина Алекс...	B03.016...	Клинический анали...	как		Г		04.12.2024
000138	Абрамова Алевтина Алекс...	B03.016...	Общий анализ мочи	оам		К		04.12.2024
000140	Белов Аркадий Анатольев...	A09.19...	Кал на яйца гельми...	кал на ге...		К		09.12.2024
000140	Белов Аркадий Анатольев...	B03.016...	Общий анализ мочи	оам		К		09.12.2024
000141	Демо Пациент Тестович	A09.19...	Кал на яйца гельми...	кал на ге...		К		19.06.2026

Выбор набора условий

- Дата забора биоматериала
- Дата передачи в лабораторию
- Информация об услугах
 - Подразделение лаборатории
 - Статус назначения
 - Лаб.отделы
 - Услуги
 - Группы услуг
 - Рабочее место сортировки
 - Анализатор
 - Рабочий лист

После установки фильтров необходимо нажать кнопку **Поиск** для вывода информации.

Для ввода результатов нажмите кнопку **«карандаш»** на строке с нужным лабораторным номером и назначением – откроется шаблон для ввода результатов.



Описание окна «Ввод результатов по шаблону»:

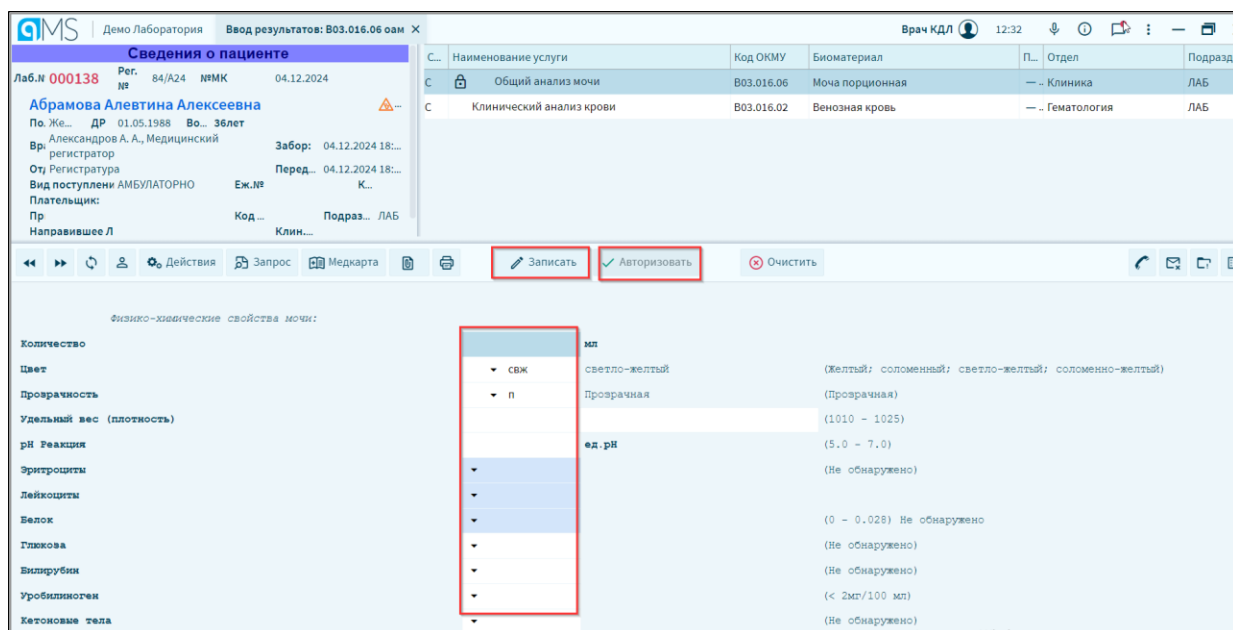
1. В верхней половине экрана **слева** располагается демографическая панель пациента (информация по пациенту, случаю его лечения и информация о заборе биоматериала).
2. В верхней половине экрана **справа** отображен список назначенных услуг для данного лабораторного номера.
3. В **нижней** половине экрана находится сам шаблон для ввода результатов выбранной услуги.

Сведения о пациенте				С...	Наименование услуги	Код ОКМУ	Биоматериал	П...	Отдел	По...	
Лаб.№ 153164	Per.№	№МК	14/АК...	06.04.2023	С	Мочевина	A09.05.017	Сыворотка крови	—	Биохимия	КДЛ...
<p>Пол Жен... ДР ... Во... ...</p> <p>Врач: ... Забор: 18.04.2023 15:56</p> <p>Отд: ... Переда... 07.03.2024 13:18</p> <p>Вид поступления: ... DS:</p> <p>Плательщик:</p> <p>При Кли Рост: Код к... Подразд... КДЛ...</p> <p>Направившее ЛПУ:</p>				<p>1</p>							
<p>2</p>				<p>3</p>							
<p>Мочевина</p>				<p>3.0 миколь/л 2.8 - 7.2</p>							

Кнопки тулбара:

Пред.№	◀	Перейти к предыдущему лабораторному номеру
След.№	▶	Перейти к следующему лабораторному номеру
Обновить	↺	Обновить список назначений для лаб.номера
Скрыть/показать	👤	Скрыть/показать информацию о пациенте
Прикреп.файла	📎	Прикрепление файла к назначению
Печать	🖨	Печать результатов
Запись	✎ Записать	Записать результаты
Авториз.	✓ Авторизовать	Авторизовать результаты. Если результаты услуги авторизованы, то изменения значений невозможны.
Очистить	✖ Очистить	Очистить шаблон от результатов услуги

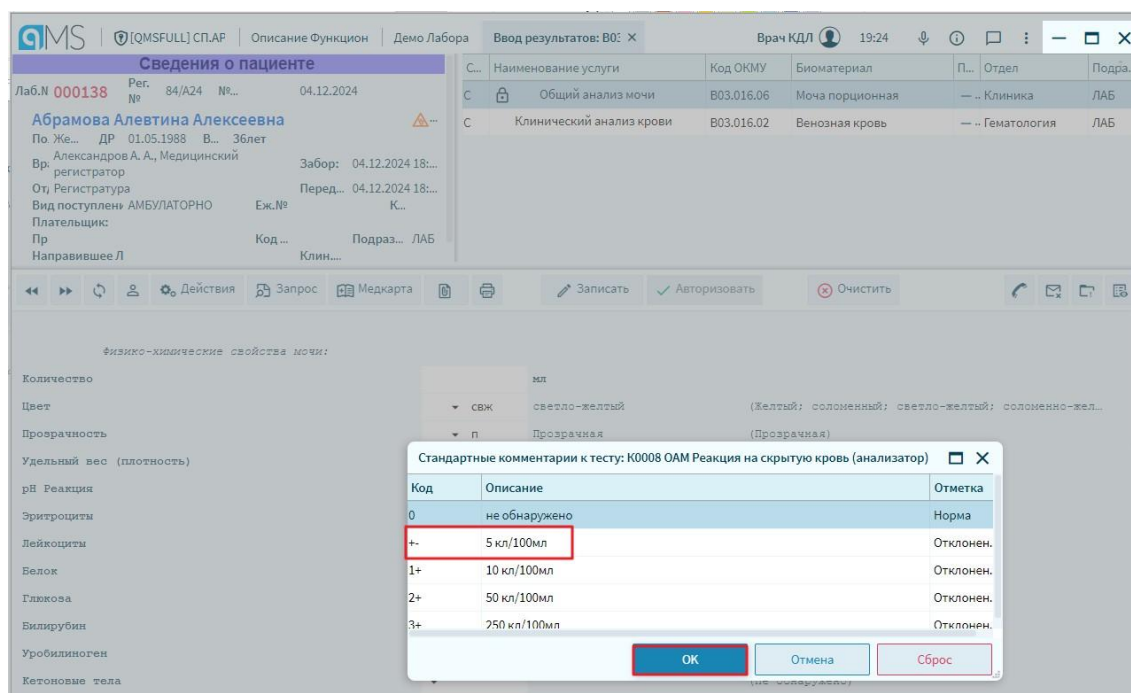
Перейдем к рассмотрению шаблона для ввода результатов выбранной услуги, который расположен в нижней части экрана. Поля, отмеченные **голубым цветом**, являются **обязательными** для заполнения.



Для **числовых** тестов введите значения.

Для **качественных** тестов - выберите варианты ответов (настроенные стандартные комментарии) или внесите произвольный текст.

При нажатии мышкой на картинку  в поле теста с форматом стандартный комментарий появляется окно со списком настроенных возможных вариантов результатов:

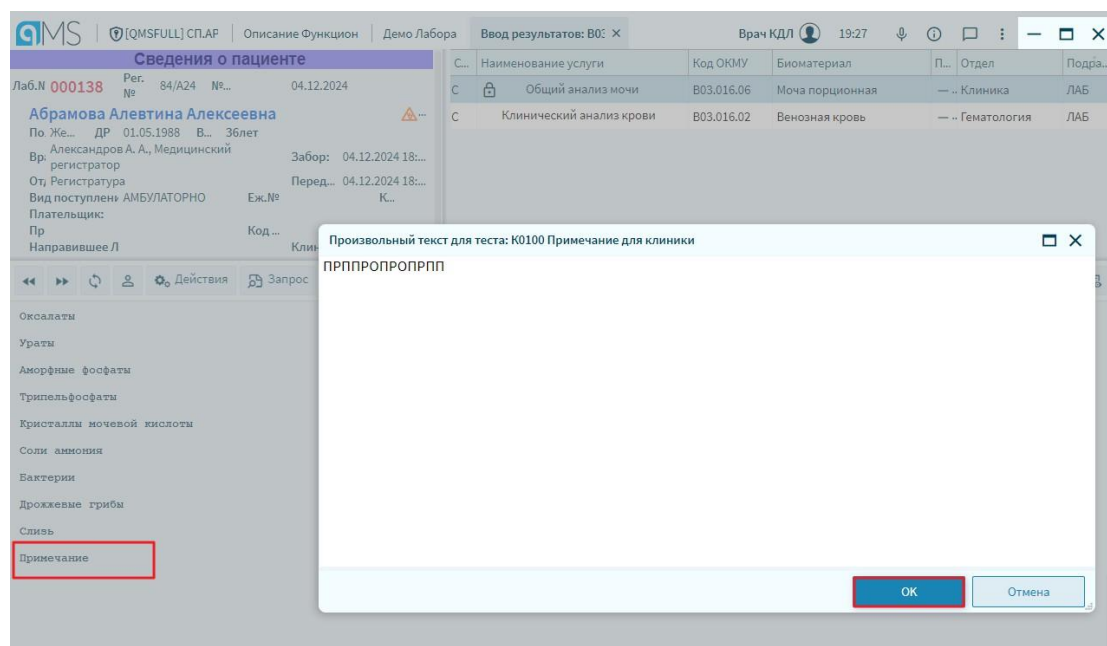


The screenshot shows the QMS software interface. On the left, there's a patient information section for "Абрамова Алевтина Алексеевна". In the center, there's a table of test results. The "Общий анализ мочи" (General Urine Analysis) test is selected. A dropdown menu is open, showing standard comments for the test "K0008 OAM Реакция на скрытую кровь (анализатор)". The dropdown menu has a table with columns: Код (Code), Описание (Description), and Отметка (Mark).

Код	Описание	Отметка
0	не обнаружено	Норма
+	5 кл/100мл	Отклонен.
1+	10 кл/100мл	Отклонен.
2+	50 кл/100мл	Отклонен.
3+	250 кл/100мл	Отклонен.

Buttons: OK, Отмена, Сброс.

Необходимо выбрать нужный вариант результата и нажать кнопку **ОК**. Для тестов с форматом **произвольный текст** открывается окно, в которое можно внести информацию в произвольной форме и нажать кнопку **ОК**:



The screenshot shows the QMS software interface. On the left, there's a patient information section for "Абрамова Алевтина Алексеевна". In the center, there's a table of test results. The "Общий анализ мочи" (General Urine Analysis) test is selected. A dropdown menu is open, showing standard comments for the test "K0100 Примечание для клиники". The dropdown menu has a table with columns: Код (Code), Описание (Description), and Отметка (Mark).

Код	Описание	Отметка
0	не обнаружено	Норма
+	5 кл/100мл	Отклонен.
1+	10 кл/100мл	Отклонен.
2+	50 кл/100мл	Отклонен.
3+	250 кл/100мл	Отклонен.

Buttons: OK, Отмена, Сброс.

По клику **ПКМ** на ячейке с тестом выводится дополнительное меню:

The screenshot shows the QMS software interface. On the left, there's a patient information panel for "Белов Аркадий Анатольевич". The main area displays test results for "Общий анализ мочи" (General urine analysis). A right-click context menu is open over the "Общий анализ мочи" test result, showing options like "Развертка для ячейки", "Изменить анализатор", "Изменить методику теста", "Антибиотикограмма", "Произвольный комментарий", "Предыдущие результаты по тесту", "Контроль качества", "Инструкция выполнения исследования", "Диагностическая информация для теста", and "Помощь...".

Можно внести Произвольный комментарий для теста. Этот комментарий будет печататься в бланке ответа.

После ввода результатов для их записи нажмите кнопку **Записать** – результаты будут сохранены, но не подтверждены:

The screenshot shows the QMS software interface with the same patient information panel. The main area displays test results for "Общий анализ мочи" and "Клинический анализ крови". The "Записать" (Save) button is highlighted with a red box in the bottom toolbar. The test results are partially filled out, showing values like "5 кл./100мл" for Erythrocytes and "25 кл./100мл" for Leukocytes.

При нажатии на кнопку **Авторизовать** результаты будут авторизованы, после чего их можно будет распечатать или просмотреть в медкарте:

The screenshot shows the QMS software interface. On the left, there's a sidebar with 'Сведения о пациенте' (Patient Information) for Lab. N 000138, patient Abramova Aleksevna. The main area displays 'Физико-химические свойства мочи:' (Physical-chemical properties of urine) with various test results like color, transparency, pH, and counts of erythrocytes and leukocytes. At the bottom, there's a toolbar with buttons like 'Записать' (Save), 'Авторизовать' (Authorize - highlighted with a red box), and 'Очистить' (Clear).

Нажатием кнопки **F1** можно вызвать список справочной информации, соответствующей данной закладке, для более подробного ознакомления с функциями меню и кнопок данного окна или прочитать описание в **СОФ**.

3.2.3.Закладка Сортировка. Ввод результатов по лабораторному номеру

Перейдите в закладку **Сортировка**.

В поле **Лаб. номер** введите вручную лабораторный номер и нажмите кнопку **Найти** или Enter на клавиатуре. На экране произойдет вывод информации о лабораторном заказе, данных пациента и назначенных лабораторных услугах.

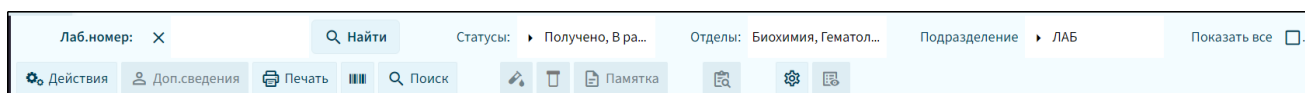
The screenshot shows the 'Сортировка' (Sorting) tab in the QMS software. It displays a list of laboratory orders for patient Abramova Aleksevna. The interface includes a search bar with 'Лаб. номер: 000138' and a 'Найти' (Find) button. Below, there's a table showing laboratory orders with columns for storage, department, doctor, test type, and results. The table is color-coded: green for hematology and purple for clinical chemistry.

В нижней части окна выводятся услуги для данного лабораторного номера. Они могут быть сгруппированы и выделены цветом в зависимости от привязки к анализаторам/рабочим листами или лабораторным отделам и выстроены на экране в необходимом порядке.

В модуле **Сортировка** доступны следующие дополнительные функции:

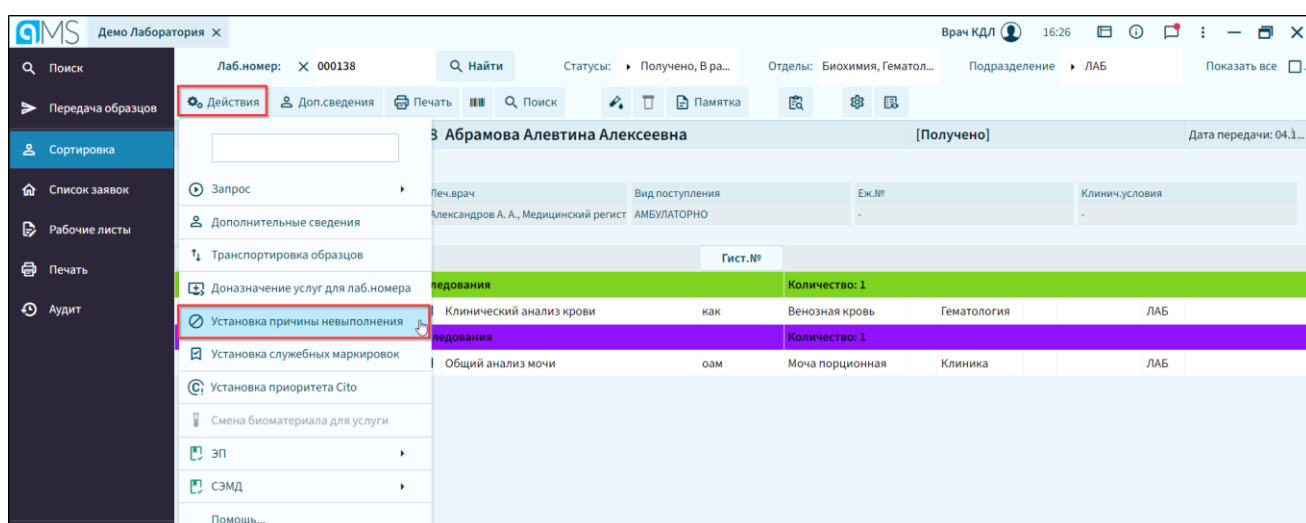
- установка причины невыполнения для услуги
- смена биоматериала для услуги
- установка приоритета СТО
- транспортировка образцов между подразделениями лаборатории
- внесение/изменение дополнительных сведений о пациенте
- поиск пациента
- печать этикеток
- просмотр аудита по заказу/услуге

Кнопки тулбара:

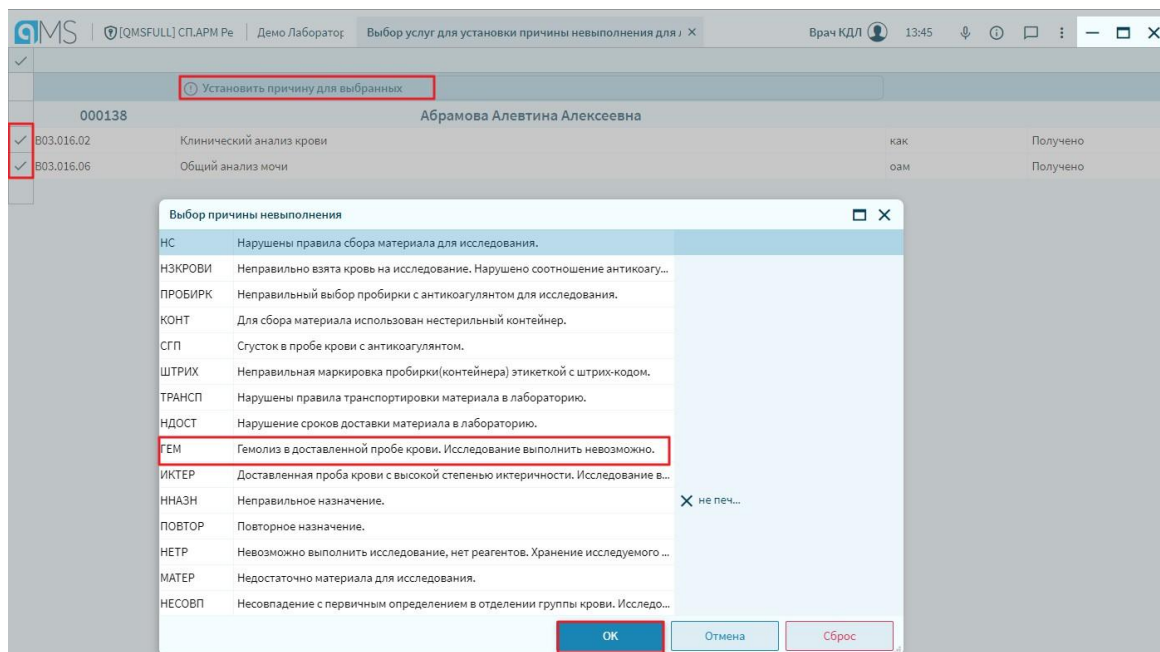


С функциональным назначением кнопок тулбара можно ознакомиться, нажав кнопку **F1**, или прочитать описание в **СОФ**.

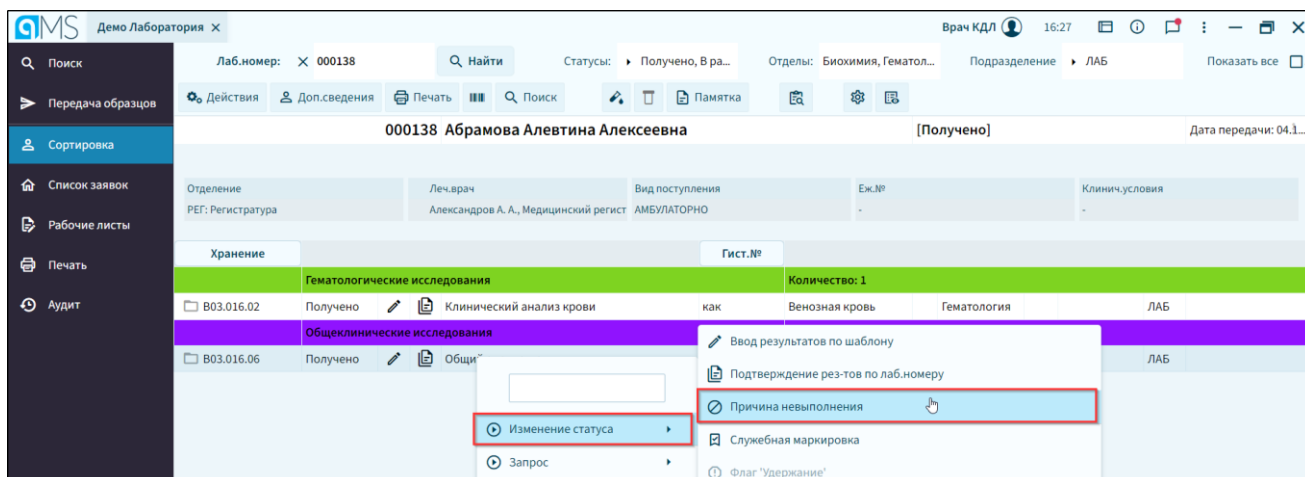
Для тех услуг, которые были ошибочно назначены или по какой-либо причине не могут быть выполнены (гемолиз, хилез, разбилась пробирка, нет реактива и т.п.), можно установить **причину невыполнения**. Это можно сделать сразу для нескольких услуг с использованием кнопки **Действия**:



Нужно в появившемся меню выбрать пункт **Установка причины невыполнения**. Выбрать услуги, для которых вы хотите установить причину невыполнения (отметив флагом слева). Затем нажать на кнопку **Установить причину для выбранных**. В открывшемся списке **Установление причины невыполнения** выделить нужную причину невыполнения и нажать **ОК**.



Также можно установить причину невыполнения для конкретной услуги по клику ПКМ, выбрав пункт **Изменение статуса – Причина невыполнения**. Затем выбрать необходимую Причину невыполнения и нажать **OK**.



После этого, услуга, для которой установлена Причина невыполнения, выделяется серым цветом на экране:

По кнопке **Доп.сведения** можно просмотреть или внести дополнительную информацию о пациенте (например, суточный диурез, рост, вес и т.д.):

Также через окно Сортировка можно внести результаты для лабораторной услуги. Для этого:

Откройте окно ввода результатов по кнопке «карандаш» любой услуги данного лабораторного номера. Внесите и авторизуйте результаты.

QMS | Демо Лаборатория | Ввод результатов: B03.016.06 оам | Врач КДЛ | 12:36

Сведения о пациенте

Лаб.№ 000138 | Рег. № 84/A24 | ИМК | 04.12.2024

Абрамова Алевтина Алексеевна

По.ж.е... ДР 01.05.1988 | Во... Золет

Вр. Александров А. А., Медицинский | Забор: 04.12.2024 18:...

Отг. Регистратура | Перед... 04.12.2024 18:...

Вид поступления АМБУЛАТОРНО | Еж.№ К...

Плательщик: | Код... Подраз... ЛАБ

Пр. Направившее Л. | Клин...

Наименование услуги | Код ОКМУ | Биоматериал | П... Отдел

Общий анализ мочи | B03.016.06 | Моча порционная | - Клиника

Клинический анализ крови | B03.016.02 | Венозная кровь | - Гематология

Действия | Запрос | Медкарта | Записать | **Авторизовать** | Очистить

Физико-химические свойства мочи:

Количество 50 мл

Цвет свж светло-желтый (Желтый; соломенный; светло-желтый; соломенно-желтый)

Прозрачность п Прозрачная (Прозрачная)

Удельный вес (плотность) (1010 - 1025)

pH Реакция ед. pH (5.0 - 7.0)

Эритроциты 0 не обнаружено (Не обнаружено)

Лейкоциты 0 не обнаружено (Не обнаружено)

Белок 0 не обнаружено (0 - 0.028) Не обнаружено

Глюкоза (Не обнаружено)

Билирубин (Не обнаружено)

Уробилиноген (< 2мг/100 мл)

Закройте окно **Ввод результатов** для данной услуги.

В ЛИС предусмотрено логирование действий, производимых пользователями в системе. Можно просмотреть **аудит по лабораторному номеру**:

Нажмите кнопку **Просмотр аудита по лаб. номеру** и просмотрите аудит изменений по данному лабораторному номеру:

QMS | Демо Лаборатория | Поиск | Лаб.номер: X 000138 | Найти | Статусы: Получено, В ра... | Отделы: Биохимия, Гематол... | Подразделение: ЛАБ | Показать все

Действия | Доп.сведения | Печать | Поиск | Памятка | **Просмотр аудита по лаб.номеру**

000138 Абрамова Алевтина Алексеевна | Дата передачи: 04.12.2024

Отделение РЕГ: Регистратура | Леч.врач Александров А. А., Медицинский регист | Вид поступления АМБУЛАТОРНО | Еж.№ - | Клинич.условия -

Хранение | Гист.№

Гематологические исследования | Количество: 1

B03.016.02 Получено Клинический анализ крови как Венозная кровь Гематология ЛАБ

Общеклинические исследования | Количество: 1

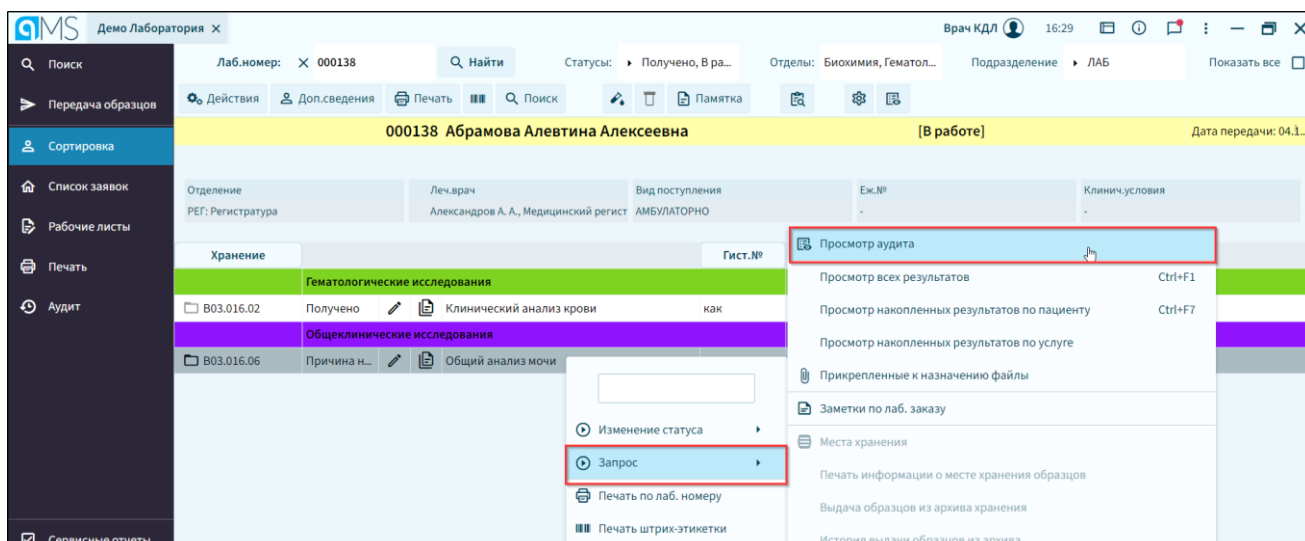
B03.016.06 Причина н... Общий анализ мочи оам Моча порционная Клиника ЛАБ

QMS | [QMSFULL] СП.АРМ Ре | Демо Лаборатория | Просмотр аудита для Лаб.№ 000138 Абрамова Алевтина | Врач КДЛ | 15:18

Печать

Дата/Время/Пользователь	Тип события	Событие	Дополнени...	Список услуг	Информация о пользователе
20241218 14:18:09 irina.damot	STATUS-R	Установлена причина невыполнения (индекс для печ...		B03.016.02 (как)	Компьютер: DAMOTSKAIA 10.8.21.245 - Вр...
20241217 16:23:30 irina.damot	STATUS-DR	Снята причина невыполнения.		B03.016.02 (как)	Компьютер: DAMOTSKAIA 10.8.21.245 - Кл...
20241217 15:29:05 irina.damot	STATUS-R	Установлена причина невыполнения (индекс для печ...		B03.016.02 (как)	Компьютер: DAMOTSKAIA 10.8.21.245 - Вр...
20241216 19:31:59 irina.damot	SAVE	Запись результата.	Врач КДЛ	B03.016.06 (оам)	Компьютер: DAMOTSKAIA 10.8.21.245 - Вр...
20241204 18:28:57 olgah	QMS	Переданы назначения из qMS: Демо ЛАБ Медицинский...		B03.016.06 (оам)	Компьютер: DESKTOP-4BKRSV0 10.8.3.20...
20241204 18:28:56 olgah	QMS	Переданы назначения из qMS: Демо ЛАБ Медицинский...		B03.016.02 (как)	Компьютер: DESKTOP-4BKRSV0 10.8.3.20...

Также есть возможность по клику ПКМ выбрать **Запрос – Просмотр аудита** и просмотреть аудит действий по конкретной услуге.



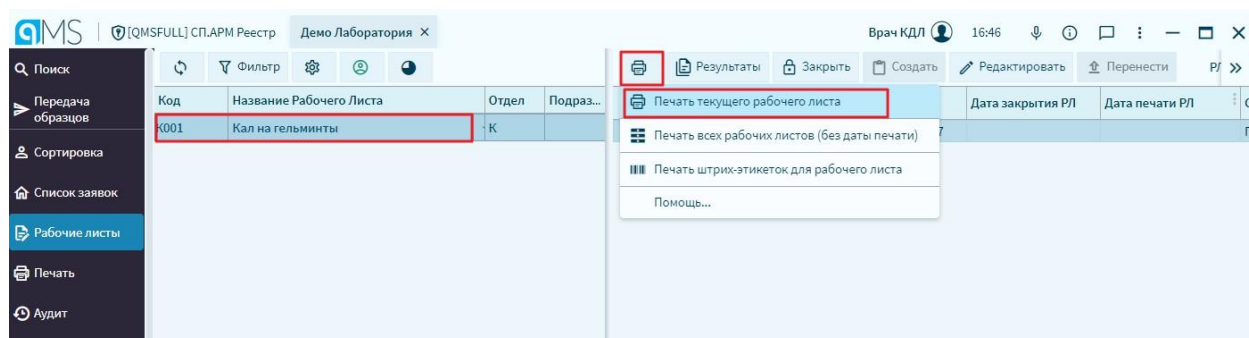
3.2.4. Ввод результатов через «Рабочий лист»

Данная закладка позволяет ввести / просмотреть / записать / авторизовать результаты для группы назначений.

Выберите на боковой панели **закладку Рабочие листы**.

Затем в основном окне выберите слева Рабочий Лист «Кал на гельминты» (установите на него курсор мыши).

В правой части экрана выберите экземпляр рабочего листа и нажмите кнопку **Печать** - Печать текущего рабочего листа:



Рабочий лист будет выведен на экран (можно его просмотреть и распечатать):



Рабочий лист: Кал на гельминты (K001) № 1

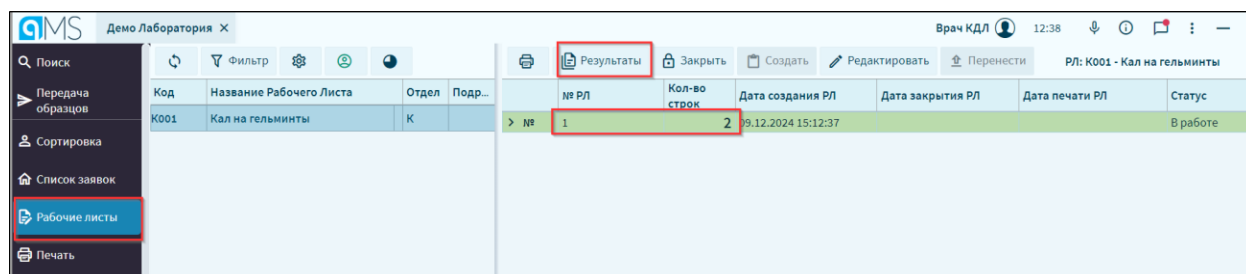
Легенда: 8 Разрешенный результат, * Причиной неопределенности, ! Контактный, (Предварительный результат), XXXX Нет назначения, ----- Назначенный на доступно для работы

Дата/время создания: 09/12/2024 15:12 Дата/время закрытия: 18/12/2024 16:47

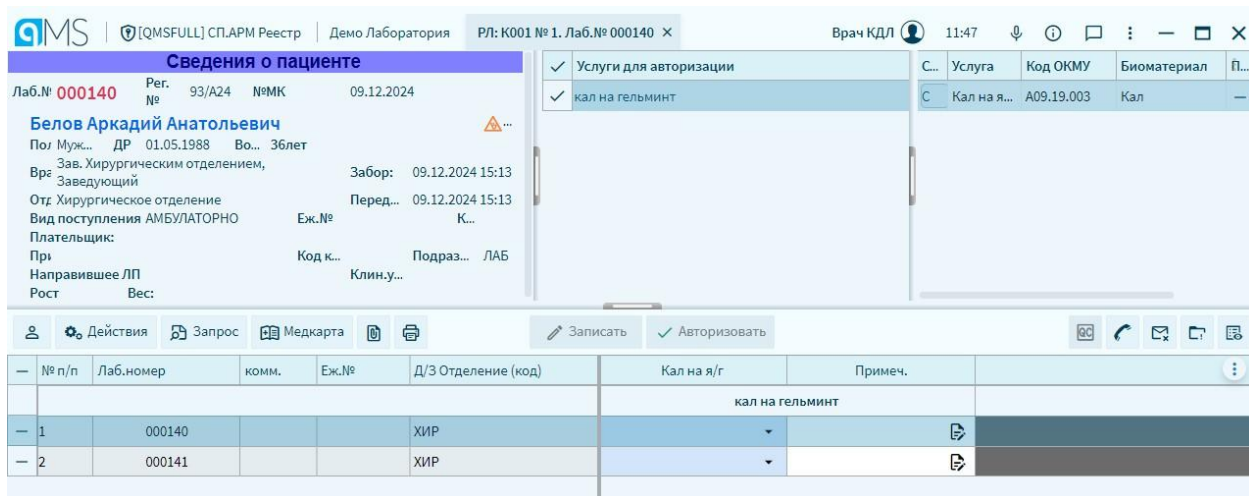
№п/п	Лаб.№	Сведения о пациенте	кал на гельминт	
			Кал на я/г	Примеч.
1	000140	Белов Аркадий Анатольевич		
2	000141	Алексеев Александр Александрович		
Всего заявок			2	2

Сотрудник выполняет необходимые лабораторные исследования, и вписывает результаты в рабочий лист, а затем вносит их в ЛИС.

Для ввода результатов через рабочий лист нажмите кнопку **Результаты**:



Откроется окно для ввода результатов:



Структура экрана:

В верхней левой части экрана располагается **демографическая панель**. Эта секция экрана выводит демографическую информацию для пациента, а также информацию, имеющую отношение к забору образца и связанную с лечением пациента.

В верхней правой части расположены два окна:

«Услуги для авторизации» - услуги, привязанные к данному Рабочему Листу. По умолчанию все услуги отмечены флагом. Это позволяет записать/авторизовать результаты только для выбранных (отмеченных) услуг.

«Назначенные услуги» - услуги, назначенные для лабораторного номера (выбранной строки) в сетке «Ввод результатов в РЛ». Цвет строки указывает на статус услуги.

В нижней части экрана расположена сетка результатов рабочего листа (РЛ).

Сетка результатов представляет собой общие сведения для строки (порядковый номер в РЛ, лабораторный номер) и соответствующие результаты тестов напротив каждой строки (лабораторного номера).

Введите результаты для теста «Кал на я/г» в соответствующие ячейки:

Выберите для одного лабораторного номера из выпадающего списка вариант с отметкой «Отклонение», нажмите кнопку **ОК**:

The screenshot displays the QMS (Laboratory Information System) interface. The top bar shows the QMS logo, user information, and the current window title 'РЛ: K001 № 1. Лаб.А'. The main area is divided into several sections:

- Сведения о пациенте (Patient Information):** Displays patient details for 'Белов Аркадий Анатольевич', including date of birth (01.05.1988), age (36), and lab number (000140).
- Услуги для авторизации (Authorization Services):** A list of services with checkboxes. The service 'кал на гельминт' (stool for helminths) is selected.
- Сетка результатов (Results Grid):** A table with columns for '№ п/п' (No.), 'Лаб.номер' (Lab. number), 'комм.' (comment), 'Еж.№' (Ej. No.), 'Д/З Отделение (код)' (D/Z Department (code)), 'Кал на я/г' (Stool for helminths), and 'Примеч.' (Remarks). The grid shows two rows, with the second row (№ 2, Лаб.номер 000140) selected.
- Стандартные комментарии к тесту: K1002 Кал на яйца гельминтов (Standard comments for test: K1002 Stool for helminth eggs):** A dropdown menu is open, showing a list of standard comments. The comment 'обн' (detected) is highlighted, which corresponds to the status 'Отклонение' (Deviation).

The 'обн' option is highlighted in the dropdown menu, indicating the selected result status for the test.

Результат будет выделен цветом на экране:

QMS | [QMSFULL] СП.АРМ Регистр | Демо Лаборатория | РЛ: K001 № 1. Лаб.№ 000140 | Врач КДЛ | 11:34

Сведения о пациенте

Лаб.№ **000140** Рег. № 93/A24 №МК 09.12.2024

Белов Аркадий Анатольевич
 По. Му... ДР 01.05.1988 Во... 36лет
 Вр: Зав. Хирургическим отделением, Забор: 09.12.2024 15:13
 Заведующий
 Отд Хирургическое отделение Перед... 09.12.2024 15:13
 Вид поступления АМБУЛАТОРНО Еж.№ К...
 Плательщик:

Услуги для авторизации

Ст...	Услуга	Код ОКМУ	Биомат
✓	кал на гельминт		
С	Кал на я...	A09.19.003	Кал

Действия Запрос Медкарта Записать Авторизовать

№ п/п	Лаб.номер	комм.	Еж.№	Д/З Отделение (код)	Кал на я/г	Примеч.
1	000139			ХИР	кал на гельминт	
2	000140			ХИР		

Для другого лабораторного номера из выпадающего списка вариант с Отметкой Норма, нажмите кнопку **ОК**:

Стандартные комментарии к тесту: K1002 Кал на яйца гельминтов

Код	Описание	Отметка
отр	яйца гельминтов не обнаружены	Норма
обн	обнаружено	Отклонен.
а	обнаружены яйца аскарид	Отклонен.
анк	обнаружены яйца анкилостом	Отклонен.
в	обнаружены яйца власоглава	Отклонен.
лш	обнаружены яйца лентеца широкого	Отклонен.
о	обнаружены яйца остриц	Отклонен.
п	Повторить!	Отклонен.
пд	обнаружены яйца печеночной двуустки	Отклонен.
с	обнаружены яйца стронгилоид	Отклонен.
т	обнаружены яйца тениид	Отклонен.

ОК Отмена Сброс

Результат с отметкой Норма цветом на экране не подсвечивается:

QMS | [QMSFULL] СП.АРМ Регистр | Демо Лаборатория | РЛ: K001 № 1. Лаб.№ 000141 | Врач КДЛ | 16:05

Сведения о пациенте

Лаб.№ **000141** Рег. № 88/A24 №... 17.12... 46лет

Алексеев Александр Александров
 Пс Му... ДР 01.02.19... В... 46лет
 Вр: Зав. Хирургическим отделением, Забо... 17.12.2
 Заведующий
 От Хирургическое отделение Пере... 17.12.2
 Вид поступления АМБУЛАТОРНО Еж....
 Плательщик:

Услуги для авторизации

Ст...	Услуга	Код ОКМУ	Биоматериал	П...	Отдел	По...
✓	кал на гельминт					
С	Кал на яй...	A09.19.003	Кал		Клиника	ЛАБ

Действия Запрос Медкарта Записать Авторизовать

№ п/п	Лаб.номер	комм.	Еж.№	Д/З Отделение (код)	Кал на я/г	Примеч.
1	000140			ХИР	кал на гельминт	
2	000141			ХИР		

Отметьте флагом те лабораторные номера (поставьте для них галочку слева), результаты которых нужно авторизовать (валидировать):

Сведения о пациенте

Лаб.№ 000140 Рег.№ 93/A24 №МК 09.12.2024

Белов Аркадий Анатольевич

Пол Муж... ДР 01.05.1988 Воз. 36лет

Врач Зав. Хирургическим отделением, Заведующий

Отд Хирургическое отделение

Вид поступления: АМБУЛАТОРНО

Платательщик:

При Направившее ЛПУ:

Код ко... Подразде... ЛАБ

Клин.ус...

Услуги для авторизации

Кал на гельминт

Кал на я... А09.19.003 Кал

Записать Авторизовать

№ п/п	Лаб.номер	комм.	Еж.№	Д/З Отделение (код)	Кал на я/г	Примеч.
✓ 1	000139			ХИР	↑ обн	
2	000140			ХИР		

Нажмите **Авторизовать** - результаты для выбранных лаб. номеров будут валидированы. При необходимости записи результатов нужно отметить флагом лабораторные номера (поставить для них галочку слева) и нажать кнопку «Записать» - результаты будут сохранены, но не подтверждены.

Закройте окно ввода результатов в РЛ, для этого нажмите «X» в правом верхнем углу экрана:

Сведения о пациенте

Лаб.№ 000140 Рег.№ 93/A24 №МК 09.12.2024

Белов Аркадий Анатольевич

По. Му... ДР 01.05.1988 Во... 36лет

Врч Зав. Хирургическим отделением, Заведующий

Отд Хирургическое отделение

Вид поступления АМБУЛАТОРНО

Платательщик:

При Направившее ЛПУ:

Код ко... Подразде... ЛАБ

Клин.ус...

Услуги для авторизации

Кал на гельминт

Кал на я... А09.19.003 Кал

Записать Авторизовать

№ п/п	Лаб.номер	комм.	Еж.№	Д/З Отделение (код)	Кал на я/г	Примеч.
✓ 1	000139			ХИР	↑ обн	
2	000140			ХИР		

Результаты авторизованы:

Лаб.номер: 000139

Статус: Получено, в раб...

Отделы: Биохимия, Гематоло...

Подразделение: ЛАБ

Показать все

000139 Баранов Алексей Алексеевич [Авторизовано] Дата передачи: 09...

Отделение: ХИР: Хирургическое отделение

Лечащий: Зав. Хирургическим отделением, Завед...

Вид поступления: АМБУЛАТОРНО

Еж.№: -

Клинич.условия: -

Хранение: Гист.№

Гематологические исследования

В03.016.02 Авторизов... Клинический анализ крови

Количество: 1

Венозная кровь

Гематология

ЛАБ

Общеклинические исследования

А09.19.003 Авторизов... Кал на яйца гельминтов

Количество: 2

Кал

Клиника

ЛАБ

Результаты записаны из Рабочего листа...

В03.016.06 Авторизов... Общий анализ мочи

оам

Моча порционная

Клиника

ЛАБ

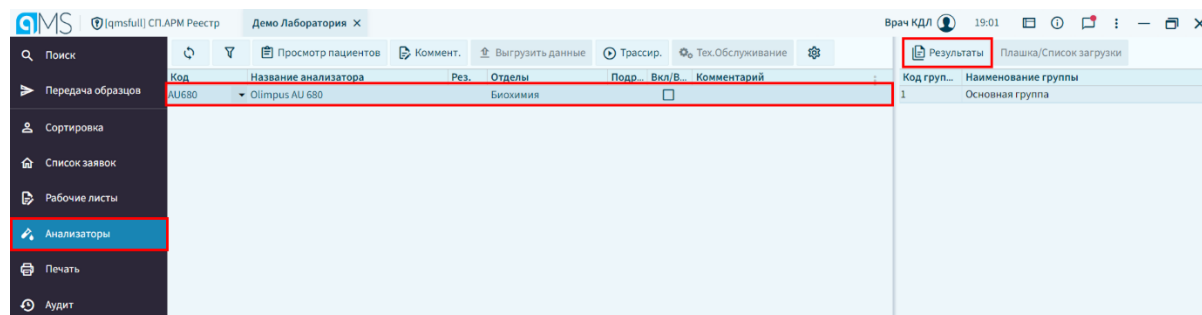
3.2.5. Выполнение исследований на анализаторе

Данная закладка позволяет ввести / просмотреть / записать / авторизовать результаты лабораторных исследований, которые поступили с анализаторов.

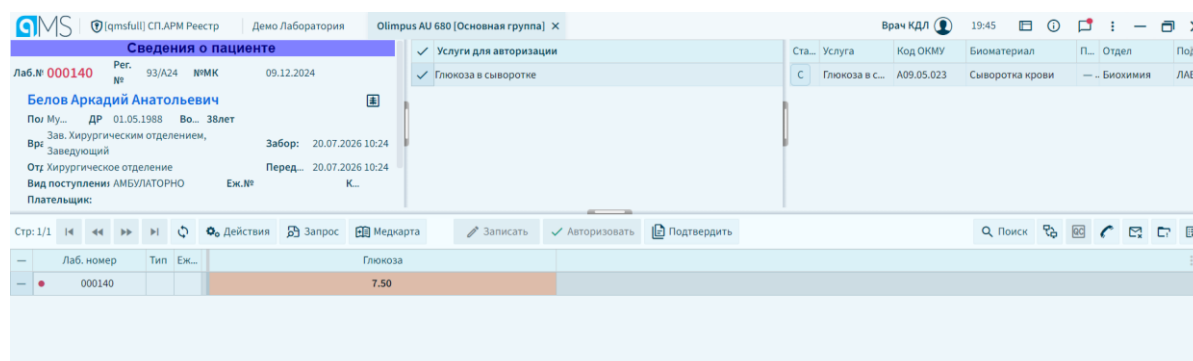
Перед валидацией результатов необходимо поставить промаркированные пробирки в анализатор, дождаться выполнения.

Выберите на боковой панели **закладку Анализаторы**.

Затем в основном окне встаньте на строку с нужным анализатором и нажмите на кнопку **«Результаты»**:



Открывается окно со всеми результатами, которые поступили с анализатора:



Структура экрана:

Структура экрана схожа со структурой экрана Рабочих листов. В верхней левой части экрана располагается **демографическая панель**. Эта секция экрана выводит демографическую информацию для пациента, а также информацию, имеющую отношение к забору образца и связанную с лечением пациента.

В верхней правой части расположены два окна:

«Услуги для авторизации» - услуги, привязанные к данному Рабочему Листу. По умолчанию все услуги отмечены флагом. Это позволяет записать/авторизовать результаты только для выбранных (отмеченных) услуг.

«Назначенные услуги» - услуги, назначенные для лабораторного номера (выбранной строки) в сетке «Ввод результатов в РЛ». Цвет строки указывает на статус услуги.

В нижней части экрана расположена сетка результатов анализатора.

Сетка результатов представляет собой общие сведения для строки (лабораторный номер, тип пробы) и соответствующие результаты тестов напротив каждой строки (лабораторного номера).

Просмотрите и оцените полученные результаты.

Отметьте лабораторные номера по одному или кликнув на верхушку списка. Для валидации результатов нажмите на кнопку «Авторизовать»:

The screenshot shows the 'Сведения о пациенте' (Patient Information) section for patient 'Белов Аркадий Анатольевич'. Below this is a table of test results. The 'Авторизовать' (Authorize) button is highlighted in red.

Стр.	Лаб. номер	Тип	Еж.	Глюкоза
1/1	000140			7.50

Данные результаты будут валидированы в ЛИС, отмеченные записи исчезнут из окна сетки анализаторов. Результаты авторизованы:

The screenshot shows the 'Печать' (Print) button highlighted in red. Below it is a table of test results for patient 'Белов Аркадий Анатольевич'.

Хранение	Гист. №	Объект исследования	Количество
A09.19.003	Авторизов...	Кал на яйца гельминтов	2
B03.016.06	В работе	Общий анализ мочи	1
A09.05.023	Авторизов...	Глюкоза в сыворотке	1

3.2.6. Печать результатов

Печать – По лаб. номеру:

В данной закладке можно распечатать результат по конкретному лаб. номеру пациента. Введите лаб. номер и нажмите кнопку **Найти** и **Печать**.

The screenshot shows the 'Печать' (Print) button highlighted in red. Below it is a table of test results for patient 'Баранов Алексей Алексеевич'.

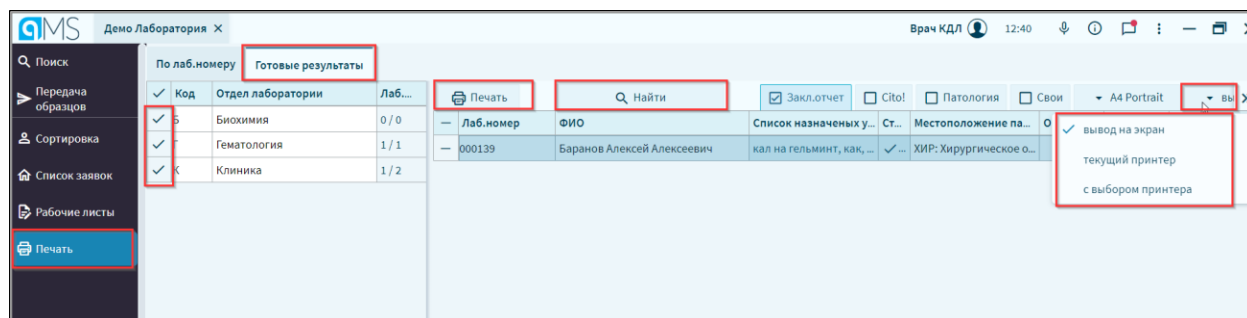
Лаб. №	ФИО	Рег. №	Подразд.	Дата пост.	Отделение	Леч. врач	Палата	Статус
000139	Баранов Алексей Алексеевич	90/A24	ЛАБ	09.12.2024 15:12	ХИР	Зав. Хирургическим отделени...		Авторизовано
A09.19.003	Кал на яйца гельминтов		ЛАБ	09.12.2024 15:12	ХИР	09.12.2024 15:50		Авторизовано
B03.016.02	Клинический анализ крови		ЛАБ	09.12.2024 15:12	ХИР	09.12.2024 15:51		Авторизовано
B03.016.06	Общий анализ мочи		ЛАБ	09.12.2024 15:12	ХИР	09.12.2024 15:52		Авторизовано

Печать – Готовые результаты:

Из этой закладки можно распечатать сразу все авторизованные результаты, которые еще не были распечатаны.

Выберите нужный отдел для печати (установите флаг слева).

Нажмите кнопку **Найти**.



Нажмите кнопку **Принтер** - все лаб. номера из списка будут отправлены на печать.

Если нужно распечатать не все результаты, то отметьте только необходимые флагами, а затем нажмите кнопку **Принтер**.

Результаты будут напечатаны. Бланки результатов автоматически отправляются на принтер, настроенный по умолчанию для данного компьютера.